



جامعة أحمد دراية أدرار
كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير



قسم علوم التجارية

مذكرة تدخل ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر الأكاديمي
تخصص: مالية المؤسسة

بعنوان

أهمية حاضنات الأعمال في مرافقة المؤسسات الناشئة

دراسة حالة مشتتة أدرار

إشراف الدكتور

د / حدادي عبد الغني

إعداد الطالب

* قادري سيد أحمد

* مولاي ناجم مراد

لجنة المناقشة

(رئيسا)	استاذ تعليم العالي	محمودي حسين
(مقررا ومشرفا)	استاذ محاضراً	حدادي عبد الغني
(مناقشا)	استاذ محاضرب	مونة يونس

الموسم الجامعي

2021-2020

بِسْمِ اللَّهِ الرَّمَّانِ الرَّحِيمِ
وَمَا أُوتِيتُمْ مِنْ عِلْمٍ إِلَّا قَلِيلًا
صَدَقَ اللَّهُ الْعَظِيمُ

الإهداء

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله وحده وأصلي وأسلم على من لا نبي بعده مُحَمَّدًا

وصحبه وبعد :

تهدي ثمرة هذا العمل المتواضع إلى أعز ما نملك في الدنيا إلى

الوالدين الكريمين رمزا و وفاء

وجميع أفراد العائلة كلُّ باسمه ثم الأصدقاء الأعزاء دون

إستثناء.

– سيد أحمد قادري

– مراد مولاي الناجم



شكر و عرفان

أول شكر هو لله عز وجل نحمده حمدا كثيرا مباركا على هذه النعمة الطيبة
والنافعة، نعمة العلم والبصيرة.

ويشرفنا أن نتقدم بجزيل الشكر والامتنان إلى

الأستاذ الفاضل المشرف على هذا العمل " حدادي عبد الغاني " و الأستاذ
المؤطر بالمؤسسة " بكراوي توهامي " على مجهودهم الكريم الذي بذلوه و
التوجيه الذي قدموه والثقة التي وضعوها في شخصنا والتي كانت حافزا لنا
لإتمام هذا العمل المتواضع.

الفهرس:

الصفحة	المحتوى
	الإهداء
	الشكر
I	الفهرس
III	قائمة الجداول
IV	قائمة الأشكال
V	قائمة الملاحق
أ	المقدمة
	الفصل الأول: عموميات حول حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة
5	تمهيد الفصل الأول
6	المبحث الأول: الإطار لمفاهيمي لحاضنات الأعمال
6	المطلب الأول: التاريخ الفكري لحاضنات الأعمال
6	المطلب الثاني: مفهوم حاضنات الأعمال وخصائصها
8	المطلب الثالث: أنواع حاضنات الأعمال وما تقدمه الخدمات من خدمات
9	المطلب الرابع: أهداف وأهمية حاضنات الأعمال
10	المبحث الثاني: ماهية المؤسسات الناشئة
10	المطلب الأول: مفهوم المؤسسات الناشئة
12	المطلب الثاني: خصائص ومميزات المؤسسات الناشئة
13	المطلب الثالث: مراحل نمو المؤسسات الناشئة
16	المطلب الرابع: الفرق بين المؤسسات الناشئة والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة
17	خلاصة الفصل الأول
	الفصل الثاني
18	تمهيد الفصل الثاني
19	المبحث الأول: دراسات سابقة المتعلقة بحاضنات الأعمال
19	المطلب الأول: الدراسات العربية التي تناولت محور حاضنات الأعمال
20	المطلب الثاني: الدراسات الأجنبية التي تناولت محور حاضنات الأعمال
21	المبحث الثاني: دراسات سابقة المتعلقة بالمؤسسات الناشئة
21	المطلب الأول: الدراسات العربية التي تناولت محور المؤسسات الناشئة

22	المطلب الثاني: الدراسات العربية التي تناولت محور المؤسسات الناشئة
23	المبحث الثالث : التعليق على دراسات السابقة
23	المطلب الأول: أوجه الاتفاق و الاختلاف بين الدراسات السابقة
25	المطلب الثاني: القيمة المضافة التي قدمتها الدراسة الحالية
25	المطلب الثالث: جوانب الاستفادة من الدراسات السابقة
26	خلاصة الفصل الثاني
	الفصل الثالث: الإطار التطبيقي
27	تمهيد الفصل الثالث
28	المبحث الأول:عموميات حول مشتلة أدرار
28	المطلب الأول: تعريف ونشأة مشتلة أدرار
28	المطلب الثاني: مهام وأهداف مشتلة أدرار
29	المطلب الثالث: الهيكل التنظيمي لمشتلة أدرار
34	المطلب الرابع: آفاق والتطلعات المستقبلية لمشتلة المؤسسات بأدرار
35	المبحث الثاني: دور حاضنات الأعمال في تعزيز ودعم المؤسسات الناشئة
35	المطلب الأول: الخدمات المقدمة للمؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال
37	المطلب الثاني: مراحل احتضان حاضنات الأعمال للمؤسسات الناشئة
38	المطلب الثالث: تحديات حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة في ولاية أدرار
40	خلاصة الفصل الثالث
42	الخاتمة
45	المراجع
48	الملاحق

قائمة الجداول

الصفحة	عنوان	رقم الجدول
23	أوجه الاتفاق والاختلاف دراسات السابقة والدراسة الحالية المتعلقة بحاضنات الأعمال	01
24	أوجه الاتفاق والاختلاف دراسات السابقة والدراسة الحالية المتعلقة بالمؤسسات الناشئة	02
32	عدد المؤسسات المحتضنة بأدرار	03
33	عدد المؤسسات الناشطة في السوق	04

قائمة الأشكال:

الصفحة	عنوان	رقم الشكل
15	مراحل نمو المؤسسات الناشئة	01
31	الهيكل التنظيمي لمشتلة المؤسسات بأدرار	02
36	الخدمات المقدمة للمؤسسات من قبل حاضنات الأعمال	03

قائمة الملاحق:

رقم الملحق	عنوان
01	اتفاقية قبل الاحتضان
02	تابع لاتفاقية قبل الاحتضان
03	اتفاقية الاحتضان
04	تابع لاتفاقية الاحتضان



مقدمة



مقدمة :

إن ما يواجهه العالم اليوم من تحولات اقتصادية وتطور تكنولوجي فرض تبني استراتيجيات جديدة قائمة على الاقتصاد الحر ، وهذا ما افرز نوع جديد من في مجال الأعمال وهو قطاع المؤسسات الناشئة، بحيث عرفت المؤسسات الناشئة في السنوات الأخيرة اهتمام كبير من قبل الدول المتقدمة والنامية على حد سواء ، وذلك نتيجة للدور الذي تمارسه في نمو الاقتصاد بشكل عام غير إن التحولات الاقتصادية الجارية في العالم ، وما شهدت الأسواق العالمية من منافسة شديدة جعل هذه المؤسسات على المحك خصوصا بعد تعرضها لفشل كبير في سنوات الأولى لانطلاقها وحتى تقوم المؤسسات الناشئة بالدور التنموي المرجو منها في مختلف الاقتصادات العالمية ، كان لماما على هذه الأخيرة خلق آليات جديدة تدعم وتشجع هذه المؤسسات ، فكانت حاضنات الأعمال من الآليات الهامة والفعالة في تنمية وتطوير المؤسسات الناشئة وذلك من خلال رعايتها وتوفير الحماية لها من مخاطر قد تتعرض لها.

ولقد تم استحداث العديد من المشاتل على مستوى القطر الوطني لأجل النهوض بقطاع المؤسسات الناشئة وتوفير مناخ ملائم لنشاطها خاصة خلال مرحلة الانطلاق، ولقد تم استحداث مشتلة أدرار سنة 2014 لأجل مرافقة ودعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ثم المؤسسات الناشئة مؤخراً

إشكالية البحث: من خلال ما سبق تتضح إشكالية بحثنا من خلال طرح الإشكالية الرئيسية التالية:
فيما تتمثل أهمية حاضنات الأعمال في مرافقة ودعم حاضنات الأعمال على مستوى مشتلة أدرار؟
وانطلاقاً من الإشكالية الرئيسية تنبثق لنا التساؤلات الفرعية التالية:

- ما هي حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة؟
- ما هي مشتلة مؤسسات الناشئة بأدرار ؟
- ما هي الخدمات المقدمة من حاضنات الأعمال وسبل دعمها وتطويرها للمؤسسات الناشئة ؟
- ما هي أهمية حاضنات الأعمال لحاملي المشاريع الناشئة في المشتلة محل الدراسة ؟
- ما هي العوائق و التحديات التي تواجه كل من حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة ؟

فرضيات الدراسة. :

- تتمثل الخدمات المقدمة من حاضنات الأعمال للمؤسسات الناشئة في تنظيم معارض وندوات ودورات تكوينية وخدمات مالية .
- تتمثل أهمية حاضنات الأعمال في تأهيل جيل جديد من أصحاب الأعمال ودعمهم لتأسيس مؤسساتهم الناشئة
- تتمثل ابرز العوائق التي تواجه حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة في مشكل التمويل المالي.

مبررات اختيار الموضوع: هناك مبررات ذاتية وموضوعية ساعدت على اختيار الموضوع وتمثلت في :

1-المبررات الذاتية :

الرغبة الشخصية في البحث عن الموضوع

- الرغبة في معرفة ما مدى أهمية حاضنات الأعمال في حياة المؤسسات الناشئة خاصة مع توجه الدولة مؤخرا إلى هذا النوع من المؤسسات واستحداث وزارة في هذا القطاع

2-المبررات الموضوعية:

- يتناسب الموضوع مع تخصصنا العلمي
- مدى الأهمية التي أصبحت تكتسبها المشاريع الناشئة
- محاولة تسليط الضوء على خدمات حاضنات الأعمال

أهداف الدراسة :

- عرض شامل للمفاهيم المتعلقة بحاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة
- إبراز العلاقة المشتركة بين حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة
- إبراز الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال لدعم و تطوير المؤسسات الناشئة
- التعرف على مشئلة المؤسسات الناشئة المحل دراسة

أهمية الدراسة :

يعتبر موضوع أهمية حاضنات الأعمال في مرافقة المؤسسات الناشئة من المواضيع الحديثة التي تمكن الباحثين مستقبلا من اعتمادها كمرجع ، وتتبع أهمية هذه الدراسة أيضا في إمكانية استفادة حاملي المشاريع الناشئة من نتائج الدراسة والتعرف على الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال.

حدود الدراسة: تمثلت مجالات الدراسة في ما يلي:

1.المجال المكاني: اقتصرت دراسة على مشئلة المؤسسات الناشئة بادرار

2.المجال الزمني : ركزت هذه الدراسة على مشئلة ادرار خلال الفترة الممتدة من 2014 إلى غاية 2020

المنهج المتبع :

نظرا لطبيعة الدراسة و المتعلقة بحاضنات الأعمال و المؤسسات الناشئة، سيتم اعتماد على المنهج الوصفي التحليلي من خلال وصف و تحليل مفاهيم المتعلقة بحاضنات الأعمال و المؤسسات الناشئة في المشئلة محل الدراسة.

أما الأدوات المستخدمة في هذه الدراسة فتمثلت فيما يلي:

1.المسح المكتبي: يتمثل في الاطلاع على الكتب، الرسائل الجامعية، المقالات، الوثائق الرسمية.

2. المقابلة: مع موظفين ومسؤولين في مشئلة أدرار

صعوبات الدراسة :

❖ صعوبة الحصول على المعلومات في ميدان الدراسة، تأثر جائحة كورونا وما لذلك من تأثير

على الدراسة الميدانية بتطبيق البرتوكول الصحي وإجراءاته

❖ قلة الدراسات المتشابهة

هيكل الدراسة: تم التطرق في هذا الموضوع من خلال فصلين، كما يلي:

✓ الفصل الأول متعلق بالجانب النظري للدراسة، ويتضمن مبحثين، المبحث الأول يحتوي عرض

شامل للمفاهيم المتعلقة بحاضنات الأعمال أما المبحث الثاني فكان تحت عنوان ماهية

المؤسسات الناشئة .

✓ أما الفصل الثاني: فهو متعلق بالدراسات السابقة المتمحورة في حاضنات الأعمال و المؤسسات

الناشئة كلا على حدا في شقيها العربي و الأجنبي بحيث المبحث الأول حول حاضنات الأعمال

و المبحث الثاني حول المؤسسات الناشئة بالإضافة إلى المبحث الثالث يتضمن التعليق ومقارنة

الدراسات السابقة بالدراسة الحالية .

✓ أما الفصل الثالث فيتعلق بالدراسة الميدانية ويشمل على مبحثين ففي المبحث الأول تناول

مفاهيم متعلقة بمشكلة محل الدراسة ، أما المبحث الثاني فقمنا بدراسة دور حاضنات الأعمال في

دعم المؤسسات الناشئة في المشكلة محل الدراسة .



الفصل الأول:

عموميات حول حاضنات الأعمال و

المؤسسات الناشئة



تمهيد:

تعتبر حاضنات الأعمال أهم آلية لدعم واستضافة المشاريع الصغيرة والمتوسطة وقد أثبتت نجاعتها في العديد من دول العالم، فهي آلية مستحدثة ووسيلة فعالة تساهم في دعم التنمية الاقتصادية كونها تمنع زوال المؤسسات الصغيرة والمتوسطة والمؤسسات الناشئة حاليا حيث تعمل على دعمها من خلال توفير حزمة متكاملة من الخدمات تساعد على تفعيل روح المقاولة لحاملي المشاريع الصغيرة والمتوسطة الناشئة خاصة خلال مرحلة الانطلاق.

وسنستعرض في هذا الفصل مختلف مفاهيم حاضنات الأعمال وخصائصها وكذا أنواعها، إضافة لعرض مفهوم المؤسسات الناشئة وكذا خصائصها وأهميتها.

المبحث الأول: الإطار لمفاهيمي لحاضنات الأعمال

بحيث في هذا المبحث تطرقنا إلى أربعة مطالب حيث تناولنا في المطلب الأول نشأة حاضنات الأعمال في حين تطرقنا في المطلب الثاني لمفهوم وخصائص حاضنات الأعمال والمطلب الثالث يتمحور حول أنواع حاضنات الأعمال وما تقدمه من خدمات، أما المطلب الرابع درسنا فيه أهداف وأهمية حاضنات الأعمال.

المطلب الأول: التاريخ الفكري لحاضنات الأعمال

تعود نشأة فكرة حاضنات الأعمال إلى محاولة تطوير نشاط مراكز الأعمال والاهتمام المتزايد بتشجيع الإبداع والابتكار ونقل التكنولوجيا وزيادة أهمية دور المؤسسات المبدعة الجديدة، وتعد الولايات المتحدة الأمريكية مهد نشوء حاضنات الأعمال، فقد أنشأت أول حاضنة أعمال سنة 1959 بالمركز الصناعي لباتافيا The Batavia industrial center بمدينة نيويورك، وذلك عندما قامت عائلة بتحويل مقر شركتها التي توقفت عن العمل إلى مركز للأعمال يتم تأجير وحداته للأفراد الراغبين في إقامة مشروع مع توفير النصائح و الاستشارات لهم، ولاقت هذه الفكرة نجاحا كبيرا، خاصة و إن هذا المبنى كان يقع في منطقة أعمال نشيطة ثم تحولت هذه الفكرة فيما بعد إلى ما يعرف بالحاضنة، ولا يزال هذا المركز يعمل حتى الآن وتحت نفس الاسم القديم The Batavia industrial center حيث تخرج منه الآلاف من الشركات الصغيرة والمتوسطة.

ولكن هذه المحاولات لإقامة الحاضنات لم يتم متابعتها بشكل منظم حتى بداية الثمانيات و تحديدا في عام 1984، حيث قامت هيئة المشروعات الصغيرة The U S small Business Administration (SBA) بوضع برنامج تنمية وإقامة عدد من الحاضنات ، وفي هذا العام لم يكن يعمل في الولايات المتحدة الأمريكية سوى 20 حاضنة فقط، والتي ارتفع عددها بشكل كبي، وخاصة عند تأسيس الجمعية الأمريكية لحاضنات الأعمال في عام 1985 من خلال بعض رجال الصناعة الأمريكيين ، وهي مؤسسة خاصة تهدف إلى تنشيط و تنظيم صناعة الحاضنات، لمساعدة المؤسسات الصغيرة المبدعة عن طريق توفير المعلومات حول دور وأهمية حاضنات الأعمال وعلى مستوى الدولي فان أول حاضنة أعمال تم إنشائها في اليابان سنة 1982، وفي الصين بدأ ظهورها من خلال البرنامج الصيني للحاضنات.¹

المطلب الثاني: مفهوم حاضنات الأعمال وخصائصها

هناك عدة تعاريف جاءت لتوضيح مفهوم حاضنات الأعمال نورد أهمها كما يلي :

1 - تعريف هيكل دعم لإنشاء المؤسسات الصغيرة والمتوسطة من خلال مرافقتها ومساعدتها قبل الانطلاق في السنوات الأولى من الحياة، بتوفير حزمة من الخدمات، إداريا واستثمارياً، وربط علاقات مع شبكات الأعمال الأخرى.²

¹ عاطف الشبراوي، حاضنات الأعمال - مفاهيم مبدئية و تجارب عالمية ، المنظمة الإسلامية للتربية و العلوم و الثقافة، الرياض المملكة السعودية
² Philippe Albert et autres, Les incubateurs –energence d une nouvel industrie rapport de recherche chambre de commerce et d'industrie nice cote assuree 1985 P8

2 - تعريف منظومة عمل متكاملة توفر كل السبل لاستضافة مشروع لفترة محدودة ، تنميته و تطويره من خلال توفير بيئة عمل صالحة متاحة وداعمة ، وتتضمن مكان الاحتضان المشروع وتوفير كافة الخدمات وإدارة.¹

3 - تعريف الجمعية الأمريكية :هي هيئات تهدف إلى مساعدة المؤسسات المبدعة الناشئة ورجال الأعمال الجدد، وتوفر لهم الوسائل والدعم اللازمين لتخطي أعباء ومراحل الانطلاق والتأسيس، كما تقوم بعمليات تسويق ونشر منتجات هذه المؤسسات²

4 - تعريف الهيئة الأوروبية للأعمال ومراكز الابتكار :هي منظمات رسمية معروفة لدعم الابتكار في المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ورجال الأعمال، وتعمل من أجل تحقيق المصلحة والمنفعة العامة.³

5 - تعريف حاضنات الأعمال حسب تقرير التنمية الإنسانية العربية 2003 :هي نمط جديد من البنية الداعمة لنشاطات الابتكارية للمؤسسة الصغيرة والمتوسطة أو المطورين والمبدعين والمفعمين بروح الريادة الذين يفتقرون إلى إمكانيات الضرورية لتطوير أبحاثهم وتقنياتهم المبتكرة وتسويقها.⁴

ومن خلال مجموعة التعاريف السابقة نستخلص إن حاضنة الأعمال : هي هيكل دعم واستضافة لرواد الأعمال الشباب حيث توفر لهم المشورة الفنية والمالية والدعم والخدمات لتحسين معدل نجاح المؤسسات الجديدة.

الخصائص حاضنات الأعمال :

خلال التعاريف والمهام المتعددة للحاضنات يتبين أنها تشترك في مجموعة من السمات الرئيسية والتي يمكن تلخيصها فيما يلي :⁵

1 - مكان عمل يضم خدمات مشتركة وخدمات استشارية وموقع للتفاعل ومشاركة الخبرات بين المؤسسات المحتضنة بإيجار وتكلفة مقبولة.

2 - عملية اختيار دقيقة للمشاريع الداخلة إلى الحاضنة ومتطلبات مقبولة.

¹ صلاح حسن، تطورات و متغيرات الاقتصادية الدولية، دعم و تنمية المشروعات الصغيرة لحل مشاكل البطالة و الفقر، دار الكتاب الحديث، القاهرة مصر 2011 ص 35

² لعور عبد الرحمان، دور حاضنات الأعمال في تطوير ودعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - دراسة حالة (حاضنة ورقلة، بسكرة، غرداية)، مذكرة لإستكمال شهادة الماستر الطور الثاني، تخصص مؤسسات صغيرة ومتوسطة، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، 2014-2015، ص 4 .5

³ European commission enterprise directorate general benchmarking of business incubators brussels, belgium, 2002, p :05.

⁴ برشيد سعيد وطبيب سمراء، دور حاضنات الأعمال في تطوير دعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - دراسة تحليلية تقييمية - بحث مقدم للملتقى الوطني حول " ضمن استراتيجيات التنظيم ومرافقة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في الجزائر، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، الجزائر يومي 18-19 افريل 2012.

⁵ محمد قوجيل ، تقييم أداء الوكالة الوطنية لدعم تشغيل الشباب في انشاء و مرافقة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - دراسة ميدانية لعينة من المؤسسات الصغيرة المنشئة في اطار فرع ورقلة ، مذكرة مقدمة لاستكمال متطلبات شهادة الماجستير في العلوم الاقتصادية ، جامعة قاصدي مرباح ورقلة

3 - فريق إداري صغير بقدرات هامة لتأمين تشخيص مبكر لأي مخاطر ومعالجة سريعة تؤمنها مجموعة واسعة من شبكة العلاقات للحاضنة مع المهنيين وأصحاب الاختصاص والمؤسسات التمويلية والتسويقية والفنية الموجودة في البيئة المحلية .

4 - شبكة علاقات للحاضنة تربط من خلالها المشاريع المحتضنة بمجموعة من الخبرات والخدمات مثل المنشآت الصناعية وورش العمل، الجامعات والخدمات المخبرية ومراكز الأبحاث وغيرها وعلى مدير الحاضنة أن يستخدم خبرته واتصالاته في التعرف على المستفيدين المحتملين وأن يعمل على تطوير الصلة بين الشركاء المعنيين.

5 - إيجاد خطة لتخرج الأعمال بعد ثلاث أو أربع سنوات من الإقامة في الحاضنة

المطلب الثالث: أنواع حاضنات الأعمال و الخدمات المقدمة فيها.

هناك عدة أنواع نذكر منها¹:

1 - **حاضنات أعمال تكنولوجية:** وهي تمثل حاضنات ذات وحدات الدعم العلمي والتكنولوجي التي تقام داخل الجامعات ومراكز الأبحاث، تهدف إلى الاستفادة من الأبحاث العلمية والابتكارات وتحويلها إلى مشاريع ناجحة

2 - **حاضنات الأعمال العامة:** وهي تلك التي تتعامل مع المشاريع الصغيرة ذات التخصصات المختلفة والمتنوعة في كل مجالات الإنتاجية والخدمية

3- **حاضنات أعمال دولية:** تركز هذه الحاضنات على التعاون الدولي والمالي والتكنولوجي بهدف تسهيل دخول الشركات الأجنبية إلى هذه الدول وتطوير وتأهيل الشركات القومية لتوسع وتوجه إلى الأسواق الخارجية

4- **الحاضنات المفتوحة أو الحاضنات بدون جدران:** تمثل الحاضنات التي تقام من اجل تنمية وتطوير المشاريع والصناعات القائمة بالفعل

5- **التجمعات ذات وحدات الدعم المتخصص:** هي منظومة متكاملة من الأعمال ذات الصيغة الصناعية صممت بشكل يساهم في تنمية صناعات محددة عن طريق توفير البيئة والبنية الأساسية المناسبة لها داخل التجمعات الصناعية الكبرى

¹ ليث عبد الله الفهيو وأ.بلال محمود الوادي، المشاريع الريادية الصغيرة والمتوسطة ودورها في عملية التنمية، دار حامد للنشر والتوزيع،

الأردن، عمان، طبعة 2019م، ص 128- 129.

المطلب الرابع: أهداف وأهمية حاضنات الأعمال

الفرع الأول: أهداف حاضنات الأعمال

عند الحديث عن حاضنات الأعمال لابد من الهدف الذي أنشأت من أجله ، والتي تتمثل في :

✓ تسعى إلى تطوير أفكار جديدة وتعزيزها من أجل خلق وإيجاد مشاريع تكنولوجية واقتصادية متطورة أو المساعدة في توسيع مشاريع قائمة تكون على درجة من أهمية والأثير على الاقتصاد الوطني الذي تعمل فيه.

✓ منح الفرصة من أجل تقييم إمكانيات نجاح المشاريع بجميع أنواعها في حال التشغيل .

✓ مساعدة أصحاب الابتكارات الاختراعات في تحويل أفكارهم إلى منتجات أو نماذج أو عمليات قابلة للتسويق ، والعمل على استقطاب العمالة الوطنية وتطوير المهارات والقدرات الاحترافية والتكنولوجيا المتوفرة حاليا.

✓ تحقيق التقارب بين النشاطات الصناعية والبحوث العلمية التطبيقية، أي العمل على التنفيذ العلمي لتلك البحوث والاستفادة من الخبرات الأكاديمية في مجالات البحث العلمي وتحويل أفكارها إلى الواقع التطبيقي.

✓ توفير الدعم والتمويل والخدمات الإرشادية والتسهيلات المتاحة لكل من ينتسب لهذه الحاضنات المعنية ، والسعي لتوفير الخدمات للجهات التمويلية من حيث الأبحاث والمعرفة.

✓ توسيع قاعدة رجال الأعمال من خلال اجتذابها لأصحاب المؤسسات الصغيرة والمشاريع الناشئة وتفعيل مشاركتهم في تعزيز أداء الاقتصاد الوطني ، وذلك بالعمل على تنويع مجالات النشاط الاقتصادي وتبني المشروعات الاقتصادية الواعدة وإدخالها إلى السوق.

✓ تسهيل الحصول على رأس المال الأولي للمشروع ، وتقديم المشورة في مجالات تسويق الإنتاج وتنظيم الحسابات والمسائل القانونية .

✓ تقليل تكاليف بدء النشاط، والمراجعة الدورية لعمليات التشغيل لمن ينتسب لهذه الحاضنات وصولاً إلى تحقيق الأهداف المرسومة.

✓ الترويج لروح الريادة ومساندة المؤسسات الصغيرة على مواجهة صعوبات مرحلة الانطلاق

✓ خلق فرص عمل دائمة أو غير دائمة، مباشرة وغير مباشرة.

✓ تبني المشاريع القائمة على التكنولوجيا والمرتبطة بالجامعات ومراكز البحوث لتحويل البحوث إلى منتجات قابلة للتسويق .

الفرع الثاني: أهمية حاضنات الأعمال:

تتمثل أهمية حاضنات الأعمال فيما يلي:¹

- ✓ تقديم المشورة المالية و دراسات الجدوى للمشروعات الصغيرة و المتوسطة .
- ✓ الربط بين المشروعات الناشئة والمبتكرة بالقطاعات الإنتاجية وتزكية السوق ومتطلباته.
- ✓ مساعدة المشروعات الناشئة على مواجهة الصعوبات الإدارية والمالية والفنية والتسويقية التي عادة ما تواجه مرحلة التأسيس.
- ✓ توفير العمل للراغبين بأن يكونوا رجال أعمال حقيقيين وبالأخص خريجي الدراسات الجامعية.
- ✓ تأهيل جيل جديد من أصحاب الأعمال ودعمهم ومساندتهم لتأسيس أعمال جادة وذات مردود مما يساهم في تنمية الإنتاج وفتح فرص العمل والنهوض بالاقتصاد .

المبحث الثاني: ماهية المؤسسات الناشئة

تطرقنا في هذا المبحث إلى أربعة مطالب بحيث يتمحور المطلب الأول مفهوم مؤسسات الناشئة في حين تناولنا في المطلب الثاني خصائص ومميزات المؤسسات الناشئة أما في المطلب الثالث قمنا بدراسة مراحل نمو المؤسسات الناشئة أما في المطلب الرابع بدراسة الفرق بين المؤسسات الناشئة والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة

المطلب الأول: مفهوم المؤسسات الناشئة

الشركة الناشئة startup company هي شركة ذات تاريخ تشغيلي قصير والتي غالبًا ما تكون حديثة الإنشاء، وتكون في طور النمو والبحث عن الأسواق وأصبح هذا المصطلح متداولًا على نطاق عالمي بعد فقاعة الدوت كوم عندما تم تأسيس عدد كبير من شركات الدوت كوم. يقوم المؤسسون بتصميم الشركات الناشئة لتطوير نموذج أعمال قابل للتطوير بشكل فعال وبالتالي فإن مفاهيم الشركات الناشئة وريادة الأعمال متشابهة ومع ذلك تشير ريادة الأعمال إلى جميع الأعمال الجديدة بما في ذلك العمل الحر والأعمال التجارية التي لا تنوي أن تنمو بشكل كبير أو أن تصبح مسجلة في حين تشير الشركات الناشئة إلى الشركات الجديدة التي تنوي أن تتخطى المؤسس المنفرد، ولديها موظفون وتنوي أن تنمو بشكل كبير.

تعريف المؤسسات الناشئة : لم تحضى بعد بتعريف موحد من قبل الباحثين حيث وفي هذا المطلب سوف نتطرق لمجموعة من التعريفات اختلفت في تعريف المؤسسات الناشئة

¹ الشريف ربحان، أريم بونواله، مداخلة بعنوان: حاضنات الأعمال كالية لمرافقة المؤسسات الصغيرة - نموذج مقترح في مجال تكنولوجيا المعلومات -، الملتقى الدولي حول: استراتيجيات تنظيم و مرافقة المؤسسات الصغيرة و المتوسطة في الجزائر، جامعة قاصدي مرباح، ورقلة، يومي 18-19 أبريل 2012، ص: 7

يعرفه القاموس الفرنسي *la rousse*: هي المؤسسات شابة *jeune entreprise* المبتكرة في قطاع التكنولوجيات الحديثة، تمثل المؤسسات الناشئة *start ups* بشكل خاص الاقتصاد الجديد "في الولايات المتحدة، الذي يسير تطوره جنباً إلى جنب مع تطور الإنترنت. وبما أن استدامة ونمو هذه المؤسسات لا تزال غير مؤكدة، فإنها تستفيد من مصادر محددة للتمويل. هذه هي شركات رأس المال الاستثماري التي تجمع الأموال اللازمة لتطوير الأعمال؛ يرتبطون بإدارتها ويتقاضون أجورهم عندما يصلوا إلى مرحلة النضج. يمكن للأشخاص الطبيعيين الذين يمتلكون موارد كبيرة أن يدعموا هذه المؤسسات الصغيرة يمكن إدراج المؤسسات الناشئة *start ups* التي اكتسبت مصداقية معينة في الأسواق المالية، ولا سيما في ناسداك أو في الحالة الفرنسية، في سوق الأسهم الجديدة¹.

حسب القاموس الإنجليزي تعرف المؤسسة الناشئة *Start-up*: هي مشروع صغير في بداية مهده، وتتكون كلمة *Start-up* من جزأين *Start* وهو الإشارة إلى فكرة الانطلاق و *up* والذي يشير لفكرة النمو القوي².

بدأ استخدام المصطلح *start-up* مباشرة بعد الحرب العالمية الثانية، مع بداية ظهور شركات رأس مال المخاطر *capital-risque* ليتم استخدام هذا المصطلح بعد ذلك.

كما عرفها *Paul Graham* في مقاله حول النمو *growth* على أنها شركة صممت للنمو بسرعة، أي (*growth=start-up*) ولكونها تأسست حديثاً لا يجعل منها شركة ناشئة (*Startup company*) في حد ذاتها³.

غير أنه ليس من الضروري أن تكون هذه المؤسسات تعمل في مجال التكنولوجيا، أو أن يكون تمويلها من قبل مخاطر أو مغامر (*Venture funding*). الأمر الوحيد الذي يهم هو النمو، وأي شيء آخر يرتبط بالمؤسسات الناشئة *start ups* يتبع النمو.

حسب *Eric Ries* أحد المنظرين لهذا المفهوم في كتابه *The lean startup*، المؤسسة الناشئة هي كيان بشري صمم لخلق منتج جديد أو خدمة جديدة في ظل حالة عدم تأكد شديدة⁴.

¹ LAROUSSE. (2021). <https://www.larousse.fr> . Consulté le 2021.04, 01, sur <https://www.larousse.fr/encyclopedia/divers/start-up/93701>

² cambridgedictionary.(2021). Consulté le 2021.04,01, sur <http://dictionary.cambridge.org/fr/dictionnaire/ang-laiss/startup>

³ www.paulgraham.com/growth.html. (2012, 09). Consulté le 04 2021, 01, sur www.paulgraham.com/growth.html

⁴ هشام بروال، جهاد خلوط، 2017 ، التعليم المقاولاتي وحتمية الابتكار في المؤسسات الناشئة، مجلة معهد العلوم الاقتصادية (مجلة علوم الاقتصاد والتسيير والتجارة) ، المجلد- 20 العدد 03 ، ص20

وبحسب *paul Graham*، أيضا فإن النمو الجيد يكون بنسب أسبوعية بين 5% و 7% وأحيانا بشكل استثنائي 10%

وبحسب باتريك فريديسن *Patrick Fridenson* أن تكون الشركة الناشئة لا تتعلق بالعمر ولا بالحجم ولا بقطاع النشاط، ويجب أن تتضمن وتستوفي الشروط الأربع التالية:¹

- نمو قوي محتمل
- استخدام تكنولوجيا حديثة
- تحتاج لتمويل ضخم
- سوق جديد مع صعوبة تقييم المخاطرة.

ومن خلال هذه التعريفات استخلصنا تعريف للمؤسسات الناشئة و هي متمثلة في شركات حديثة النشأة تم بنائها من فكرة مبتكرة و ريادية إبداعية و لديها احتمالات كبيرة للنمو في وقت وجيز جدا.

المطلب الثاني: خصائص و مميزات المؤسسات الناشئة

تتميز المؤسسات الناشئة بعدة خصائص نذكر أهمها:²

- هي شركات شابة هدفها البقاء على قيد الحياة بالإضافة إلى النمو السريع
- النمو السريع والقدرة على إدخال مردود كبير في وقت قصير
- الاعتماد على تكنولوجيا المعلومات بشكل كبير
- تحتاج إلى رأس مال صغير للتأسيس ومردود عالي
- تمتاز بنمو السريع والمفاجئ وبمزايا مفاجئة

تتحلى المؤسسات الناشئة بعدة صفات و ميزات نذكر أهمها:

1- شركات حديثة العهد:

نعم هي كذلك، يرتكب الكثير من الناس أخطاء في تصنيف المؤسسات الصغيرة وقولبتها على أنها شركات ناشئة، لكن ليس عن هذا النوع ما نتحدث اليوم.

¹wydden. (2019, 07 14). Dis, c'est quoi une start-up . Consulté le 2021.01.01, sur <https://wydden.com/dis-cest-quoi-unistart>

²<https://blog.hotmart.com/ar/%D9%85%D8%A7%D9%85%D8%B9%D9%86%D9%89%D8%A7%D9%84%D8%B4%D8%B1%D9%83%D8%A9%D8%A7%D9%84%D9%86%D8%A7%D8%B4%D8%A6%D8%A9-start-up/> الزيارة تاريخ 2021/03/25

تتميز المؤسسات الناشئة *start ups* بكونها شركات شابة يافعة وأمامها خياران: إما التطور والتحول إلى شركات ناجحة، أو إغلاق أبوابها والخسارة.

2- شركات أمامها فرصة للنمو التدريجي والمتزايد:

من إحدى السمات التي تحدد معنى الشركة الناشئة *Startup* هي إمكانية نموها السريع وتوليد إيراد أسرع بكثير من التكاليف التي تتطلبها للعمل.

بكلمات أخرى، إن الشركة الناشئة هي الشركة التي تتمتع بإمكانية الارتقاء بعملها التجاري بسرعة أي زيادة الإنتاج والمبيعات من دون زيادة التكاليف، كنتيجة على ذلك، ينمو هامش الأرباح لديها بشكل يبعث على الدهشة.

وهذا يعني أن المؤسسات الناشئة *start ups* لا تقتصر بالضرورة على أرباح أقل لأنها صغيرة، بل على العكس، هي شركات قادرة على توليد أرباح كبيرة جدا.

3- شركات تتعلق بالتكنولوجيا وتعتمد بشكل رئيسي عليها:

تتميز *start ups* بأنها شركة تقوم أعمالها التجارية على أفكار رائدة، *Innovative* وإشباع لحاجات السوق بطريقة ذكية وعصرية.

يعتمد مؤسسو المؤسسات الناشئة، *start ups startups* على التكنولوجيا للنمو والتقدم والعثور على التمويل من خلال المنصات على الإنترنت ومن خلال الفوز بمساعدة ودعم من قبل حاضنات الأعمال.

4- شركات تتطلب تكاليف منخفضة:

يشمل معنى الشركة الناشئة *Startup* على أنها شركة تتطلب تكاليف صغيرة جدا بالمقارنة مع الأرباح التي تحصل عليها، وعادة ما تأتي هذه الأرباح بشكل سريع وفجائي بعض الشيء .

المطلب الثالث: مراحل نمو المؤسسات الناشئة

إن ما يميز المؤسسات الناشئة *start ups startups* هو النمو المستمر، إلا أن الواقع هو غير ذلك، فهذه المؤسسات كثيرا ما تتعثر وتمر بمراحل صعبة وتذبذب شديد قبل أن تعرف طريقها نحو القمة .¹

1- مرحلة قبل الانطلاق:

طرح نموذج أولي لفكرة إبداعية أو جديدة أو حتى مجنونة، من طرف شخص ما، أو مجموعة من الأفراد وخلال هاته المرحلة يتم التعمق في البحث، ودراسة الفكرة جيدا ودراسة السوق والسلوك وأذواق

¹ Aidin Salamzadeh, Hiroko Kawamorita Kesim, Startup Companies: Life Cycle and Challenges, conference paper: the 4th International Conference on Employment, Education and Entrepreneurship (EEE), At Belgrade, Serbia, ResearchGate, January 2015, pp03-05.

المستهلك المستهدف للتأكد من إمكانية تنفيذها على أرض الواقع وتطويرها واستمرارها في المستقبل، والبحث عن التمويل، وعادة ما يكون التمويل في المراحل الأولى ذاتي، مع إمكانية الحصول على بعض المساعدات سواء من طرف الحكومة أو من طرف الأفراد.

2-مرحلة الانطلاق:

في هذه المرحلة يتم إطلاق الجيل الأول من المنتج أو الخدمة، حيث تكون غير معروفة، وربما أصعب شيء يمكن أن يواجهه صاحب الفكرة في هاته المرحلة هو أن تجد من يتبنى الفكرة على أرض الواقع ويمولها ماديا، فغالبا ما يكون الأصدقاء والعائلة هم المصدر الأول الذي يلجأ إليهم المقاول للحصول على التمويل، أو يمكن الحصول على تمويل من قبل الأشخاص المستعدين للمغامرة بأموالهم عند البداية حيث تكون درجة المخاطرة عالية. في هذه المرحلة يكون المنتج بحاجة إلى الكثير من الترويج كما يكون مرتفع السعر، ويبدأ الإعلام بالدعاية للمنتج.

3-مرحلة الحماس:

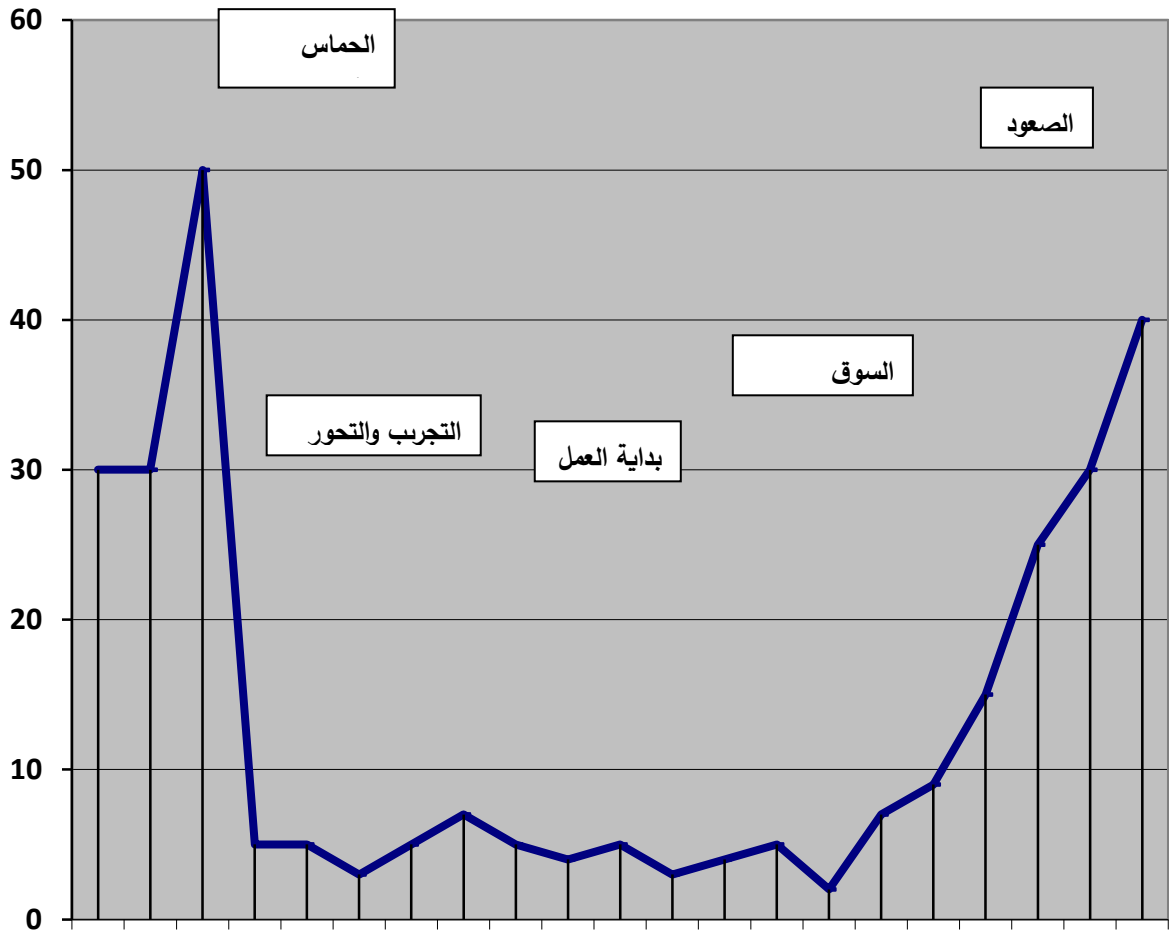
يبلغ فيها المنتج الذروة ويكون هناك حماس مرتفع، ثم ينتشر العرض ويبلغ المنتج الذروة في هاته المرحلة يمكن أن يتوسع النشاط إلى خارج مبنكويه الأوائل، فيبدأ الضغط السلبي حيث يتزايد عدد المعارضين للمنتج ويبدأ الفشل، أو ظهور عوائق أخرى ممكن أن تدفع المنحنى نحو التراجع.

4-مرحلة الإنزلاق التدريجي والتسلق:

بالرغم من استمرار الممولين المغامرين برأس المال المغامر بتمويل المشروع إلا أنه يستمر في التراجع حتى يصل إلى مرحلة يمكن تسميتها مرحلة التحور من المستقبل للمشروع، وهو ما يؤدي إلى خروج المشروع من السوق في حالة عدم التدارك خاصة وأن معدلات النمو في هذه المرحلة تكون جد منخفضة.

5-مرحلة النمو والصعود:

في هاته المرحلة يتم تطوير المنتج بشكل نهائي ويخرج من مرحلة التجربة والاختبار وطرحه في السوق المناسبة، وتبدأ الشركة الناشئة في النمو المستمر ويأخذ المنحنى بالارتفاع، حيث يحتتمل أن 20 إلى 30 % من الجمهور المستهدف قد اعتمد الابتكار الجديد، لتبدأ مرحلة اقتصاديات الحجم وتحقيق الأرباح الضخمة. ويمكن إبراز ذلك من خلال المنحنى التالي والمصمم من قبل *Paul Graham*



المصدر: من إعداد الباحثين بالاعتماد على Paul Graham، startup happiness curve،

<http://t.co/P1FDc1MCUB>

المطلب الرابع: الفرق بين المؤسسات الناشئة و المؤسسات الصغيرة و المتوسطة

يتمثل الفرق بين المؤسسات الناشئة *start ups* والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة في¹:

عادة ما يتم الخلط بين ريادة الأعمال وبين امتلاك الأعمال التجارية الصغيرة المدرة للدخل. فالأولى تقود إلى تأسيس المؤسسات الناشئة *Start-up* (وهو تعريب قاصر ل *start ups*) ، أما الثانية فهي تؤدي إلى إنشاء المؤسسات الصغيرة والمتوسطة (*Small and Medium Business*) والفرق بينهما هو ذاته الفرق بين امتلاك محل بقالة وتأسيس شبكة اجتماعية على الإنترنت.

حسب تعريف ويكيبيديا: الشركة الناشئة هي شركة حديثة الإنشاء تكون في طور تنمية وبحث عن الأسواق . أما المؤسسات الصغيرة والمتوسطة فهي أعمال تجارية ذات إيرادات وعدد موظفين ضمن سقف محدد- قد يختلف بين دولة وأخرى.

التعريف صحيح لكنه يبقى قاصرا، نوعا ما، عن الإحاطة الكاملة بمعنى المؤسسات الناشئة *start ups* الفرق الجوهرى بين المؤسسات الناشئة *start up*. (أو ستارت أب، لو شئتم الدقة) والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة، هو أن الأولى تقوم على التغيير والثورة أما الثانية فتقوم على الحفاظ والثبات. صاحب العمل التجاري الصغير لا يتجاوز طموحه تطوير الشركة قليلا لتصل إلى مستوى المؤسسات المتوسطة. فهدفه الأساسى هو أن يعيش حياة مستقرة مع دخل معقول يلبي متطلباته اليومية.

هذا النوع من المؤسسات عادة ما يكون فرديا (يؤسسه شخص واحد) وخصوصا (لا يشترك فيه أي مستثمر خارجي)، سواء كان محل بقالة في حي شعبي أو سلسلة أسواق ممتازة (سوبر ماركت) متواجدة في أكثر من مدينة.

أما المؤسسات الناشئة *start ups* فهي مسكونة كليا بهاجس التوسع الكبير ومواصلة النمو بلا حدود، ويوجهها هدف رئيسى يتمثل في التغيير، وجعل العالم مكانا أفضل للعيش.

يعتبر المال دافعا مهما لبدء الأعمال التجارية، لكنه يعتبر هدفا نهائيا لدى صاحب الشركة الصغيرة أو المتوسطة، في حين أنه مجرد وسيلة لدى مؤسس الشركة الناشئة لتحقيق مزيد من النمو والتوسع. الفارق الأساسى الآخر (وهو أيضا يندرج ضمن مبدأ الحفاظ والتغيير أو الثابت والمتحول)هو: الإبداع والابتكار. صاحب العمل التجاري الصغير لا يقدم على المخاطرة إلا بشكل محدود جدا. هو يبحث عن فكرة ناجحة تجاريا ويقلدها. ابتداء من محلات تصوير المستندات وانتهاءً بمشاريع حقوق الامتياز (*Franchise*) مروراً بشركات خدمات استضافة وتصميم مواقع الإنترنت .أما المؤسسات الناشئة *start ups* فهي تقوم على الإبداع والابتكار، فدونها لا يمكنها أن تحقق أي نجاح يذكر .

¹ الزيارة تاريخ: 03/ 04/ 2021/ <https://academy.hsub.com/entrepreneurship/>

خلاصة الفصل :

تعتبر حاضنات الأعمال اليوم وسيلة فعالة تهدف أساسا إلى مساعدة المشاريع الصغيرة الناشئة في اثبات ذاتها وتوفير التمويل المالي والدعم التسويقي الذي تحتاج إليه ، بالإضافة إلى مساهمتها في خلق فرص عمل دائمة وجديدة ولذلك يجب توافر بيئة أساسية لإقامة حاضنات ناجحة ومتطورة تساهم في خلق مؤسسات ناشئة ومثمرة و كل هذا مرتبط بالدعم والاهتمام الكبير الذي توفره حاضنة الأعمال ويتمثل في تفعيل إنجاح هذه المشاريع الناشئة ودعمها في الوصول إلى أعلى نسب النمو والنجاح .



الفصل الثاني:

الدراسات السابقة



تمهيد:

عندما يتعلق أمر بالموضوع بحاضرات الأعمال والمؤسسات الناشئة فهني مواضيع حديثة وتشهد تطورا من فترة لأخرى ففي هذا الفصل سنتطرق إلى مجموعة من الدراسات السابقة منها العربية والأجنبية فيما يخص موضوع حاضرات الأعمال والمؤسسات الناشئة , بحيث قسمنا هذا الفصل إلى ثلاث مباحث يضم كل مبحث ما يلي :

المبحث الأول : عرض دراسات سابقة المتعلقة بحاضرات الأعمال

المبحث الثاني : عرض دراسات سابقة المتعلقة بالمؤسسات الناشئة

المبحث الثالث: تعليق على الدراسات السابقة

المبحث الأول: عرض دراسات سابقة المتعلقة بحاضنات الأعمال
في هذا المبحث سنتطرق إلى دراسات سابقة أجنبية وعربية متعلقة بحاضنات الأعمال

المطلب الأول: الدراسات العربية التي تناولت محور حاضنات الأعمال
الدراسة الأولى :

- عنوان الدراسة: حاضنات الأعمال ودورها في دعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة- دراسة حالة الجزائر -
- صاحب الدراسة : الطالبة فهيمة درار ، الطالبة وفاء قاسمية
- إشراف : الأستاذة صباح برايجي
- الجامعة : جامعة العربي التبسي - تبسة
- نوع الدراسة: مذكرة لنيل شهادة الماستر
- السنة الجامعية: 2015.2016

أهم نتائج الدراسة: تعتبر حاضنات الأعمال تجربة حديثة العهد في الجزائر إذ تحتاج إلى المزيد من التحسن حتى تلعب دورها في دعم المؤسسات الصغيرة و المتوسطة
الدراسة الثانية:

- عنوان الدراسة: حاضنات الأعمال كآلية لتعزيز قدرة المؤسسات الصغيرة و المتوسطة على الابتكار- دراسة حالة مجموعة من حاضنات الأعمال في الجزائر -
- صاحب الدراسة : الطالبة فاطمة الزهراء عايب
- تحت إشراف : ا.مصطفى بودراسة
- الجامعة : جامعة فرحات عباس سطيف 1
- نوع الدراسة : أطروحة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة الدكتوراه الطور
- السنة الجامعية : 2019/2018

- أهم نتائج الدراسة: حاضنات الأعمال هي آلية مهمة لدعم المؤسسات المبتكرة لمواصلة النجاح ، و تقديم الدعم المعنوي و المادي لأصحاب المشاريع والأفكار الابتكارية. تقدم حاضنات الأعمال الجزائرية الدعم المادي للمؤسسات الصغيرة و المتوسطة ،حيث توفر لهم خدمة الإيواء والمرافقة والتكوين،وتقديم الاستشارات في كل الجوانب
الدراسة الثالثة:

- عنوان الدراسة : مساهمة حاضنات الأعمال في دعم و ترقية المؤسسات الصغيرة و المتوسطة -واقع التجربة الجزائرية-
- صاحب الدراسة : طالب زميت الخير
- الجامعة : جامعة أكلي محند اولحاج -البويرة -
- نوع الدراسة : مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة الماجستير في علوم التسيير

- أهم نتائج الدراسة : حاضنات الأعمال في الجزائر ورغم حداثة تقدم حزمة من الخدمات حسب
الإمكانيات المتوفرة لديها
المطلب الثاني : الدراسات الأجنبية التي تناولت محور حاضنات الأعمال

الدراسة الأولى :

- عنوان الدراسة: Etude exploratoire des processus et des d'incubation
en entrepreneuriat : cas des pépinières tunisiennes

- صاحب الدراسة: Mohamed Raf Masmoudi

- الجامعة: université Lille, Franc

- نوع الدراسة : أطروحة دكتوراه

- سنة الدراسة: 08mar 2007.

- أهم نتائج الدراسة :

هدفت الدراسة إلي تنمية كفاءات المسؤولين عن المشاتل ومعرفة أنواع الحاضنات المقاولاتية وبمختلف المراحل
التي تمر به المؤسسات الراغبة في الاحتضان بين مشتلة المؤسسات العامة والخاصة.
واستنتج النقاط التالية: تنمة الدورات التدريبية المساعدة في مراكز التقنية من أجل تلبية هذا النوع المؤسسات
وتقديم مساعدات تقنية

الدراسة الثانية :

- صاحب الدراسة : Lupica Lesakova

- عنوان الدراسة : The role of business incupators in suporting the SME start_up

تهدف الدراسة إلى إبراز دور حاضنات أعمال باعتبارها وسيلة دعم للمؤسسات الصغيرة و المتوسطة
بالإضافة إلى وصف بناء حاضنات الأعمال في سلوفاكيا و دورها في مساعدة المشاريع الناشئة و كذلك
للمساعدة في دعم الشركات الصغيرة و المتوسطة الموجهة للتكنولوجيا في سلوفاكيا
- أهم نتائج الدراسة : تشكل حاضنات الأعمال جزءا هاما من البنية التحتية الداعمة للمشاريع الصغيرة و
المتوسطة و الناشئة في سلوفاكيا .

- تزود حاضنات الأعمال المشاريع بالخدمات التعليمية و الإرشادات كإنشاء خطط العمل ,وضع
الاستراتيجيات .

- مهمة حاضنات الأعمال تتمثل في دعم المشاريع و احتضانها من سنة إلى ثلاث سنوات و متابعتها بعد
التخرج .

- وجود تطور ملحوظ في حاضنات الأعمال في سلوفاكيا.

المبحث الثاني : عرض دراسات سابقة المتعلقة بالمؤسسات الناشئة

في هذا المبحث سنتطرق إلى مجموعة من الدراسات السابقة عربية منها وأجنبية فيما يخص المؤسسات الناشئة

المطلب الأول : الدراسات العربية التي تناولت محور المؤسسات الناشئة
الدراسة الأولى :

- عنوان دراسة : فعالية رأس المال المخاطر في تمويل المشاريع الناشئة دراسة حالة المالية الجزائرية الأوروبية للمساهمة *finalep*

صاحب الدراسة : الطالب محمد السبتي

- تحت إشراف : الدكتور عبد بوعتروس الحق

- الجامعة : جامعة قسنطينة

- نوع الدراسة : ماجستير رسالة

- السنة الجامعية: 2009/2008

- أهم نتائج الدراسة : هناك فعالية لرأس المال المخاطر في تمويل المشاريع الناشئة خاصة المبتكرة منها حيث أن فعالية رأس المال المخاطر تتجلى عند المنبع وقت تقييم المشاريع الإستثمارية.
الدراسة الثانية :

- عنوان الدراسة : دور حاضنات الأعمال في دعم المؤسسات الناشئة - دراسة حالة الجزائر -

- صاحب الدراسة: الدكتورة بولشعور شريفة

- تحت إشراف : الأستاذة صباح برايجي

-الجامعة : جامعة سكيكدة

- نوع الدراسة : مقال علمي منشور في مجلة البشائر الاقتصادية ،جامعة بشار

- السنة الجامعية : 2018/2017

- أهم نتائج الدراسة : مزالت الجزائر تعاني من الأعمال الرائدة أو ما يسمى بالمقاولتية حيث إن اغلبها لا يلبي الاحتياجات الحقيقية للسوق و اغلبها ينشط في مجال الالكتروني

الدراسة الثالثة :

- عنوان دراسة : دور المؤسسات الناشئة في دعم تنافسية المؤسسات الصناعية الجزائرية - دراسة حالة حاضنة أعمال جامعة المسيلة

- صاحب الدراسة : جغدالي نجاة

- تحت إشراف : دكتور مير أحمد

- الجامعة : جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

- نوع الدراسة : مذكرة لنيل شهادة ماستر

- سنة الجامعية : 2020/2019

- نتائج الدراسة:

المطلب الثاني : الدراسات الأجنبية التي تناولت محور المؤسسات الناشئة

الدراسة الاولى :

- عنوان الدراسة: Emerging institutions :pyramids or anthills

- صاحب الدراسة : Barbara czarniawska

- السنة الدراسية: 2006

- الجامعة : University of Gothenburg

- نتائج الدراسة : كل شركة ناشئة قابلة للاستتساخ, إذ تمثل المثال الأفضل لديمومة استتساخ نموذج عمل

تجاري في بيئات مغايرة وعلى نطاق أوسع

الدراسة الثانية :

- عنوان الدراسة : Les déterminants de L'innovation dans Les entreprises émergeates

en Algerie

- صاحب الدراسة : Boukhalfa Benmar , Foued Cheried

- السنة الدراسية : 2012

- أهم نتائج الدراسة : ركزت الدراسة على كيفية استغلال العلاقات التي تربط المؤسسة بزبائننها في تفعيل

عملية الإبداع داخل المؤسسة

المبحث الثالث: التعليق على دراسات السابقة

من خلال هذا المبحث سنتطرق إلى التعليق على دراسات السابقة والإضافة التي قدمتها الدراسة الحالية والاستفادة المتحصل عليها من الدراسات السابقة .

المطلب الأول: أوجه الاتفاق والاختلاف بين الدراسات السابقة

في هذا المطلب سيتم التطرق إلى أهم أوجه الاتفاق والاختلاف ما بين الدراسات السابقة والدراسة الحالية

جدول رقم 01: يوضح أهم أوجه الاتفاق و الاختلاف دراسات سابقة و الدراسة الحالية المتعلقة

بالحاضنات الأعمال

الاختلاف	الاتفاق	الدراسات
<ul style="list-style-type: none"> - المتغير تابع مؤسسات صغيرة و المتوسطة - الحدود زمنية - الحدود المكانية 	<ul style="list-style-type: none"> - متغير مستقل (حاضنات الأعمال - أدوات الدراسة 	<p>فهيمة درار ، وفاء قاسمية 2015.2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> - المتغير تابع مؤسسات صغيرة و المتوسطة - الحدود زمنية - الحدود المكانية 	<ul style="list-style-type: none"> - متغير مستقل (حاضنات الأعمال 	<p>فاطمة الزهراء عايب 2019/2018</p>
<ul style="list-style-type: none"> - المتغير تابع مؤسسات صغيرة و المتوسطة - الحدود زمنية - الحدود المكانية 	<ul style="list-style-type: none"> - متغير مستقل (حاضنات الأعمال 	<p>زميت الخير</p>
<ul style="list-style-type: none"> - المتغير المستقل مشتلة المؤسسات - المتغير التابع حاضنات الأعمال - الحدود الزمنية - الحدود المكانية 		<p>- Mohamed Raf Masmoudi 2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> - الحدود الزمنية - الحدود المكانية 	<ul style="list-style-type: none"> - المتغير المستقل حاضنات الأعمال - المتغير التابع مؤسسات الناشئة 	<p>Lupica Lesakova</p>

المصدر: من إعداد الطلبة

جدول رقم 02: يوضح أهم أوجه الاتفاق والاختلاف دراسات سابقة الدراسة الحالية المتعلقة بالمؤسسات الناشئة

الدراسات	الاتفاق	الاختلاف
الطالب محمد السبتي 2009/2008	- متغير تابع مشاريع الناشئة	متغير مستقل رأس المال المخاطر الحدود الزمنية الحدود المكانية
الدكتورة بولشعور شريفة 2018/2017	متغير مستقل حاضنات الأعمال متغير مستقل مؤسسات الناشئة أدوات الدراسة	الحدود الزمنية الحدود المكانية
جغدالي نجاة 2020/2019		متغير مستقل المؤسسات الناشئة متغير تابع المؤسسات الصناعية الحدود الزمنية الحدود المكانية
Barbara czarniawska 2006	متغير تابع مؤسسات الناشئة	الحدود الزمنية الحدود المكانية
Boukhalifa Benmar , Foued Cheried 2012		متغير مستقل المؤسسات الناشئة الحدود الزمنية الحدود المكانية

المصدر: من إعداد الطلبة

المطلب الثاني: القيمة المضافة التي قدمتها الدراسة الحالية.

من خلال دراستنا الحالية والمتمثلة في أهمية حاضنات الأعمال في مرافقة المؤسسات الناشئة التي قدمنا من خلالها قيمة مضافة والمتمثلة في النقاط التالية:

- ❖ تعريف و نشأة وأهداف وكذلك الهيكل التنظيمي لمشتلة المؤسسات بأدرار
- ❖ الخدمات المقدمة من طرف حاضنات الأعمال للمؤسسات الناشئة
- ❖ اتفاقيات ومراحل الاحتضان من قبل المشتلة
- ❖ تحديات حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة

المطلب الثالث: جوانب الاستفادة من الدراسات السابقة.

من خلال الدراسات السابقة المتطرق إليها استفدنا منها مجموعة من الاضافات التي ساعدتنا على إكمال ورقتنا البحثية و التي تمثلت في النقاط التالية :

- ❖ استفدنا من التعرف على الدور الذي تلعبه حاضنات الأعمال
- ❖ دور الذي تلعبه المؤسسات الناشئة في دعم تنافسية المؤسسات الصناعية
- ❖ أهمية رأس المال المخاطر في تمويل المشاريع الناشئة
- ❖ مساهمات حاضنات الأعمال للمؤسسات الناشئة
- ❖ مراحل التي تمر بها المؤسسات الناشئة خلال دورة حياتها
- ❖ الفروقات المتواجدة بين المؤسسات الناشئة و المؤسسات الصغيرة و المتوسطة

خلاصة الفصل :

نستخلص من دراستنا لهذا الفصل المتعلق بدراسات السابقة مجموعة من النقاط نذكر منها:

- ✓ حاضنات الأعمال تساهم في مساعدة المؤسسات الناشئة من مرحلة الانطلاق إلى ما بعد التخرج من حاضنة الأعمال.
- ✓ كل الدراسات السابقة المتطرق إليها لم تحصل على تعريف موحد للمؤسسات الناشئة, إلا انه يوجد اتفاق على أنها تساهم في الحد من عديد من المشاكل الاقتصادية.
- ✓ الاهتمام بالمؤسسات الناشئة يساهم في تحسين ونمو الاقتصادي والقضاء على البطالة.



الفصل الثالث:

الإطار التطبيقي





تمهيد:

إن حاضنات الأعمال تقوم بدعم المؤسسات الناشئة وكذا المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وذلك بتقديم مجموعة من التسهيلات والاستشارة آليات المساندة والخدمات وذلك بهدف تحقيق أهدافها ودعمها في مرحلة البداية والانطلاق.

و سنتطرق في هذا الفصل إلى مبحثين حيث يتطرق قل مبحث إلى:

المبحث الأول: تعريف و نشأة مشقة المؤسسة بأدرار وكذا مهامها وصلاحياتها

المبحث الثاني: خدمات المقدمة من طرف المشقة للمؤسسات ومراحل الاحتضان التي تمر بها المؤسسات بإضافة إلى مجموعة من التحديات التي تواجهها .

المبحث الأول : عموميات حول مشتلة أدرار

في هذا المبحث قمنا بدراسة نشأة ومفهوم مشتلة أدرار بإضافة إلى مجموعة مهامها وأهدافها وكذا الهيكل التنظيمي الخاص بها والآفاق والتطلعات التي تطمح إليها مشتلة أدرار.

المطلب الأول : نشأة و تعريف مشتلة أدرار نشأة المشتلة :

تم إنشاء المشاتل بموجب مرسوم تنفيذي رقم 03-78 المؤرخ في 24 ذي الحجة 1423 الموافق ل25 فبراير 2003، يتضمن القانون الأساسي لمشاتل المؤسسات.

تم إنشاء مراكز التسهيل بموجب المرسوم التنفيذي رقم 03-79 المؤرخ في 24 ذي الحجة 1423 الموافق 25 فبراير 2003، يحدد الطبيعة القانونية لمراكز تسهيل المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ومهامها وتنظيمها.

تم تعديل المرسومين رقم 03-78 و 03-79 المؤرخين في 24 ذي الحجة 1423 الموافق ل25 فبراير 2003 واستبدل بالمرسوم التنفيذي رقم 18-170 المؤرخ في 12 شوال عام 1439 الموافق 26 يونيو سنة 2018 والذي أنشأت بموجبه وكالة تطوير المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وترقية الابتكار والتي ضمت تحت وصايتها مركز الدعم والاستشارة ومشاتل المؤسسات وعدل هذا الأخير بالمرسوم التنفيذي رقم 20-331 مؤرخ في 06 ربيع الثاني 1442 الموافق ل22 نوفمبر من سنة 2020 الذي يحدد مهام وكالة تطوير المؤسسات والمتوسطة وترقية الابتكار وتنظيمها وسيرها.¹

تعريف مشتلة أدرار :

تتولى مشاتل المؤسسات مهمة تنفيذ نظام دعم إنشاء المؤسسات الصغيرة والمتوسطة على المستوى المحلي الذي تحدده الهياكل المركزية للوكالة وتقديم الخدمات الخاصة بالمؤسسات الصغيرة والمتوسطة؛ حيث تتوسط مشتلة ادرار عاصمة الولاية فهي قريبة من مختلف الهيئات المحلية²

المطلب الثاني:مهام و أهداف مشتلة المؤسسات بأدرار.

مهام مشتلة المؤسسات بأدرار:³

✓ تشجيع إنشاء المؤسسات الصغيرة والمتوسطة بتقديم خدمات الاحتضان للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة حديثة النشأة والتسريع بالنسبة للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة المبتكرة أو تلك التي لديها إمكانات نمو كبيرة.

¹ قرار وزاري مؤرخ في 06 ربيع الثاني 1442 الموافق ل 22 نوفمبر 2020.

² وثائق داخلية لمشتلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار.

³ وثائق داخلية لمشتلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار.

- ✓ توفير إيواء ظرفي للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة التي تواجه صعوبات، المسجلة في نظام الدعم للديمومة.
- ✓ القيام بأعمال تحسيسية وتكوينية لفائدة الشباب فيما يخص المقاولاتية، بالتكامل مع الأجهزة الموجودة.
- ✓ تقييم الإمكانيات المحلية لإنشاء المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وتكثيف النسيج الصناعي.
- ✓ تحديد فرص الاستعانة بمصادر خارجية لأنشطة المؤسسات الكبيرة، لا سيما الصناعية، بهدف تشجيع إنشاء المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في هذا الإطار.
- ✓ مساعدة حاملي المشاريع لدى صناديق الإطلاق والمصادر الأخرى للتمويل.

أهداف مشتلة المؤسسات :

- تطوير التعاون مع المحيط المؤسسي.
- المشاركة في الحركة الاقتصادية، والعمل على أن تصبح في المدى المتوسط عاملا إستراتيجيا في التطور الاقتصادي في أماكن تواجدها.
- تشجيع بروز المشاريع المبتكرة.
- تقديم الدعم لمنشئي المؤسسات الجدد.
- ضمان ديمومة المؤسسات المرافقة.
- تشجيع المؤسسات على تنظيم أفضل.

المطلب الثالث : هيكل التنظيمي لمشتلة المؤسسات لأدرار

إن أي مؤسسة أو منشئة تحتوي على هيكل تنظيمي مما يسهل عملها وتسهيله و مشتلة مؤسسات أدرار يتضمن هيكلها التنظيمي على : 13 مكتبا بالإضافة لقاعة اجتماعات وعدد من الموظفين الذين يسهرون تقديم الدعم لحاملي المشاريع والمؤسسات الناشئة إلى غاية تطويرها ودمجها في النسيج الاقتصادي، وتتكون من¹:

المدير : يقوم بتسيير المشتلة من خلال تقدي الأوامر و التعميمات والتوجيهات ويساهم في نجاح المشتلة وخلق جو مناسب للعمل ، و يقوم بالإشراف على مكاتب مشتلة.

سكرتارية: تقوم بتسهيل كافة أعمال المكتبية خاصة بالمدير بالإضافة إلى تنفيذ أوامره.

قاعة الاجتماعات : هي المكان الذي يتم فيه مناقشة مختلف مشاريع و دراسة طلبات.

مصلحة المرافقة و تنشيط : هي التي تقوم بكافة أنواع الاستشارة التعرف على مؤهلات صاحب المشروع وفي حالة تأكد المرافقة من نضج المشروع يتم قبوله وإعداده لتقديم إلى لجنة اعتماد المشروع.

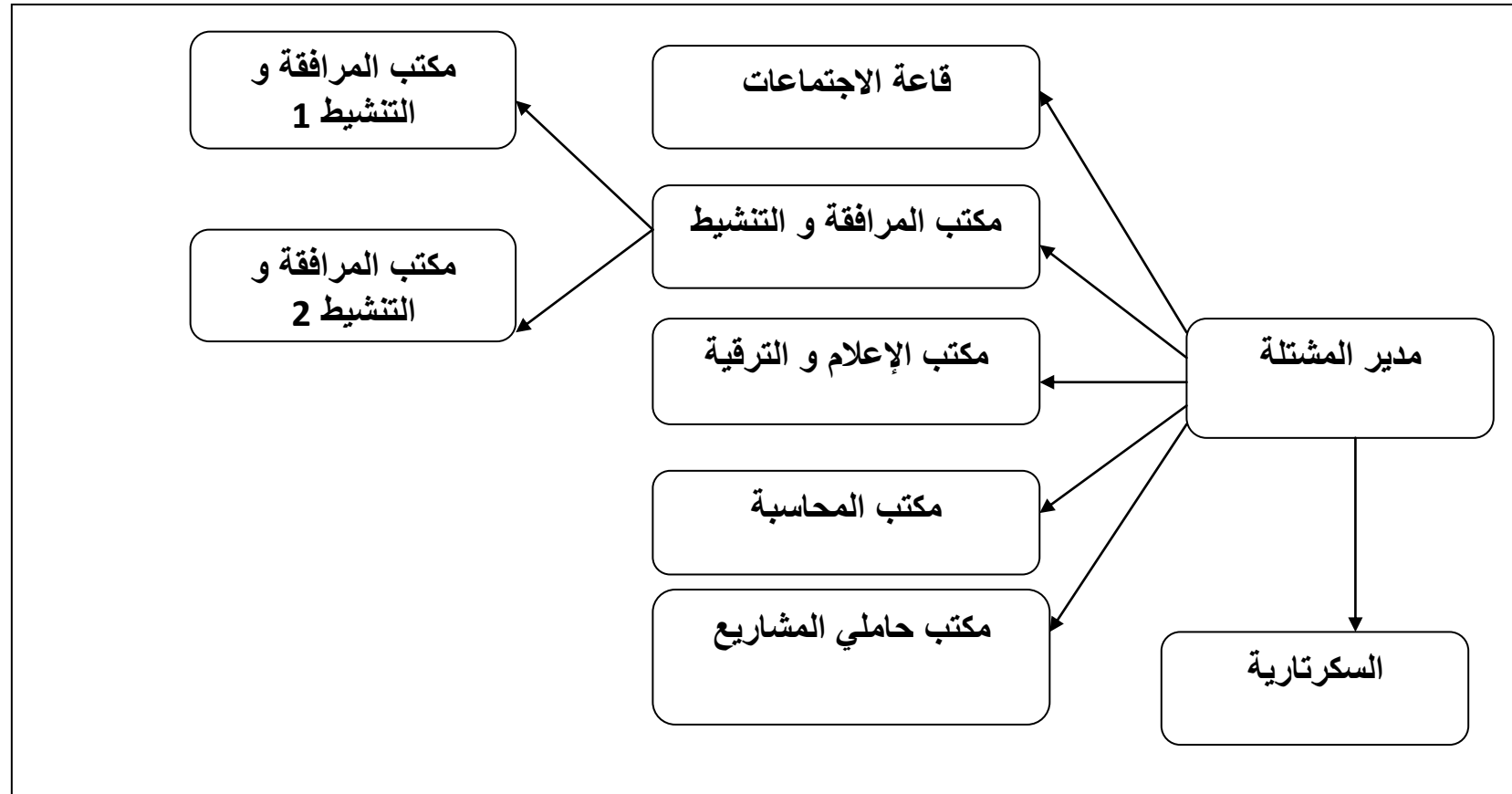
مكتب الإعلام والترقية: تتمثل أهمية هذا في الخدمات التي تستفيد منها المؤسسة في إطار الشبكة المعلوماتية وأجهزة الحاسوب.

¹ مقابلة مع الأستاذ بكرروي توهامي محاسب لدى مشتلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار

مكتب المحاسبة: وهو المسؤول عن مختلف حركة الأموال ووفق الطرق التسديد المتبعة ويشمل أيضا على دائرة المستخدمين والتكوين .

مكاتب الاحتضان: هي عبارة عن مكاتب مجهزة لتلبية حاجات المستثمرين المقبلين على هذه المكاتب. حيث تحتوي محضنة ادرار على 07 مكاتب لاحتضان المؤسسات الناشئة.

الشكل رقم 02 : الهيكل التنظيمي لمشتلة المؤسسات لولاية أدرار¹



¹ من إعداد الطلبة بالاعتماد على وثائق لدى مشتلة المؤسسات

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشتلة المؤسسات بأدرار -

عدد المؤسسات المحتضنة و الناشطة في السوق خلال الفترة الزمنية الممتدة من 2014 إلى غاية 2020 داخل محضنة أدرار:

جدول رقم 03 : يوضح عدد المؤسسات المحتضنة خلال الفترة الزمنية الممتدة من 2014 إلى غاية 2020 داخل محضنة أدرار¹:

السنة	المؤسسات المستقبلية من محضنة أدرار	المؤسسات المفترض احتضانها	المؤسسات المحتضنة فعليا في المحضنة
2014	16	06	05
2015	18	08	06
2016	32	15	10
2017	28	13	10
2018	23	16	11
2019	22	08	06
2020	36	24	07

من خلال الجدول المقدم من طرف مشتلة المؤسسات بأدرار والذي يتضمن إحصائيات للمؤسسات المستقبلية والمؤسسات المفترض احتضانها وذلك المؤسسات المحتضنة فعلا في المحضنة من سنة 2014 إلى سنة 2020 ؛ حيث نلاحظ أن في السنوات الأولى من عمر المشتلة كان الإقبال والاحتضان ضعيف قليلا و ذلك راجع لحدائة هذا النوع من المؤسسات في المنطقة :

- عدم الوعي أصحاب المشاريع لمدى أهمية احتضان مؤسساتهم من قبل المحضنة.
- نقص الإطارات المؤهلة والمكونة.

أما في السنوات الأخيرة لاحظة إقبال ليس كبير نوعا ما لآكن أحسن مما كان عليه من قبل خلاص سنوات الأولى للمشتلة.

¹ وثائق داخلية لمشتلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار .

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشكلة المؤسسات بأدرار -

جدول رقم 04 : يوضح عدد المؤسسات الناشطة في السوق و عدد مناصب العمل التي توفرها¹

السنة	المؤسسات الناشطة حاليا في السوق	مناصب العمل التي وفرتها المؤسسات الناشطة	مناصب العمل التي تسعى المؤسسات الناشطة لتحقيقها
2014	03	05	32
2015	01	04	35
2016	02	12	51
2017	02	07	62
2018	02	08	55
2019	05	21	30
2020	02	26	50

هذا الجدول يتضمن المؤسسات الناشطة حاليا في السوق وأيضا مناصب العمل التي توفرها ولتي تسعى لتحقيقها المؤسسات وذلك خلال فترة الزمنية الممتدة من 2014 إلى سنة 2020 , إلى انه يظهر عدد المؤسسات الناشطة في السوق قليلة مقارنة مع المؤسسات المحتضنة المتواجدة في الجدول الأول حيث في بعض السنوات تكاد لا تكون أي مؤسسة ناشطة في السوق من المؤسسات المحتضنة من طرف مشئلة وتعود غالبا للأسباب التالية :

- عدم دراسة السوق بالكيفية اللازمة
- عدم تحقيق أرباح من المنتجات مما يؤدي إلى إغلاق المؤسسة
- التسيير الخاطيء للمؤسسة

أما فيما يخص مناصب العمل التي تم توفيرها من قبل المؤسسات الناشطة مقارنة مع مناصب العمل التي تسعى المؤسسة لتوفيرها فهي تتماشى ويتم تحقيقها بوتيرة متباطئة نوعا ما لآكنها متزايدة من سنة لأخرى.

¹ وثائق داخلية لمشئلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار .

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشئلة المؤسسات بأدرار -

المطلب الرابع : أفاق و التطلعات المستقبلية لمشئلة المؤسسات بأدرار

من خلال تقريرنا من مشئلة المؤسسات بأدرار ،وقفنا على مدى حرص إدارة الحاضنة المتمثلة في مدير المشئلة والموظفين على الاهتمام بأصحاب المشاريع المحتضنة وذلك من خلال تطوير الخدمات المقدمة من طرفها:¹

- الاعتماد على إدارة متميزة وذو كفاءات يساعد على جذب أصحاب المشاريع المبتكرة
- توفير التسويق والدعاية اللازمة لأصحاب المؤسسات المحتضنة
- تقديم الدعم والمرافقة والاستشارات اللازمة لحاملي المشاريع لإنشاء وتطوير مؤسساتها من خلال توفير بيئة عمل مناسبة بالاعتماد على كوادر مؤهلة خلق مناصب شغل من خلال إنشاء مشاريع لطلبة المتخرجين من الجامعات.
- الحرص على توفير المعلومات اللازمة التي تحتاجها المؤسسة المحتضنة .
- ربط الحاضنة بالجامعة والمعهد والتكوين المهني وإقامة أبحاث ودراسات وتنظيم ندوات ودورات تدريبية لأصحاب المشاريع وتكوينهم على أحسن وجه.

¹ مقابلة مع الأستاذ بكرابي توهامي محاسب لدى مشئلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشكلة المؤسسات بأدرار -

المبحث الثاني: دور حاضنات الأعمال في تعزيز و دعم المؤسسات الناشئة

تناولنا في هذا المبحث ثلاث مطالب بحيث المطلب الأول درس الخدمات المقدمة للمؤسسات الناشئة من قبل حاضنات أعمال في حين المطلب الثاني تطرقنا إلى مراحل احتضان المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال في حين تمحور المبحث الثالث حول التحديات التي تواجهها كل من حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة في ولاية أدرار .

المطلب الأول: الخدمات المقدمة للمؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال

تقوم حاضنات الأعمال بتقديم عدد من خدمات والمساعدات للمؤسسات الناشئة وكذلك المؤسسات

الصغيرة و المتوسطة وذلك في إطار رعايتها واحتضانها لبلوغ الأهداف المرجوة والمسطرة مسبقا

1- الاستشارات : تقدم حاضنة الأعمال مؤسسات الناشئة بأدرار مجموعة من الخدمات الاستشارية للمؤسسات المنتسبة لها وتتمثل في المساعدة على وضع السياسات وتحديد الأهداف ،إضافة لاختيار

وتوظيف العمال والمدراء التنفيذيين، كما تقوم بتوجيه ومرافقة المؤسسات الناشئة خلال فترة احتضانها

2- خدمات مالية : وتتمثل في تسهيل الوصول إلى مصادر التمويل بحيث تعمل مشئلة مؤسسات الناشئة بأدرار على مساعدة المنشأة المنتسبة إليها في ربط اتصالات بالراغبين في الاستثمار في هذه المنشأة و هي

في طور النمو من خلال حاضنات الأعمال

3- خدمات تسويقية: تقوم مشئلة المؤسسات الناشئة بأدرار بتنظيم معارض و ندوات محلية ووطنية بهدف

استقطاب الممولين، لتعريفهم بالمؤسسات المنتسبة إليها و تسهيل تواصلهم معها، كما تقوم المشئلة بدعاية تسويقية من خلال إقامة الأيام المفتوحة والمعارض والدورات التكوينية

4- خدمات قانونية: تحتاج المؤسسات الناشئة المنتسبة لمشئلة ادرار لخدمات قانونية عديدة، كإجراءات تأسيسها وتسجيلها وكتابة عقود التراخيص، وما يتعلق بحماية الملكية الفكرية وبراءات الاختراع ، حيث تقوم

بدور الوسيط بين المؤسسات المنتسبة إليها والجهات التي تقدم الخدمات القانونية

5-خدمات إدارية : يبدأ تقديم الخدمات الإدارية من قبل الحاضنات للمنشآت المنتسبة لها وذلك في مرحلة تقييمها، وتتمثل الخدمات الإدارية في أعمال السكرتريا، خدمات الانترنت وتوفير جهاز فاكسالخ



الشكل رقم 03: الخدمات المقدمة للمؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال¹

¹ من إعداد الطلبة بالاعتماد على وثائق لدى المؤسسة .

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشكلة المؤسسات بأدرار -

المطلب الثاني: مراحل احتضان المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال

تعتمد حاضنات الأعمال في عملة احتضانها للمؤسسات سواء الناشئة منها أو المؤسسات الصغيرة والمتوسطة على ثلاثة مراحل أساسية وهي كما يلي¹ :

المرحلة الأولى: هي مرحلة ما قبل الاحتضان:

و يتم في هذه المرحلة الإجراءات التالية

✚ عملية الاختيار من قبل مدير الحضانة.

✚ الترحيب بأصحاب الأفكار والمشاريع الناشئة.

✚ القيام بدراسة جدوى مبدئية (مخطط نموذج).

✚ تحديد الشركاء المناسبين.

✚ تقييم أصحاب الأفكار والمشاريع.

✚ توفير احتياجات صاحب فكرة المشروع.

✚ توفير احتياجات التدريب.

✚ إعادة توجيه صاحب فكرة المشروع.

المرحلة الثانية : هي مرحلة الإعداد للاحتضان:

وأيضا تتضمن هذه المرحلة الإجراءات التالية

✚ طلب احتضان من طرف صاحب الفكرة أو المشروع المنشئ.

✚ توقيع اتفاقية ما قبل الاحتضان.

✚ توقيع النظام الداخلي للحضانة.

✚ تقديم الوثائق المتعلقة بصاحب المشروع.

✚ الإرشاد والدعم والتدريب.

✚ تقديم تقرير تفصيلي عن فكرة المشروع للجنة الاعتماد.

✚ رأي لجنة الاعتماد.

✚ إصدار شهادة التأهيل لصاحب الفكرة.

¹ اعتماد على وثائق لدى المؤسسة

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشكلة المؤسسات بأدرار -

المرحلة الثالثة: هي مرحلة الاحتضان:

وهي آخر مرحلة من الاحتضان و تتضمن:

- + تقديم طلب احتضان من طرف صاحب الفكرة أو المشروع المنشئ.
 - + توقيع اتفاقية الاحتضان.
 - + توقيع النظام الداخلي للحاضنة.
 - + تقديم الوثائق المتعلقة بصاحب المشروع.
 - + توفير مكتب مجهز بالوسائل الضرورية للقيام بالأعمال الإدارية.
 - + توفير الخدمات الشهرية في الموقع الإلكتروني التابع للوكالة.
 - + الإرشاد والدعم والتكوين، والمشاركة في التظاهرات التي تنظمها الحاضنة.
- مغادرة الحاضنة وتواصل العلاقة بين الطرفين من خلال التدريب.

تعريف لجنة الاعتماد: تتكون هذه اللجنة من مجموعة من الأشخاص مهمتهم تقييم الملفات المقدمة من طرف حاملي المشاريع والمؤسسات الناشئة، يتم الاختيار حسب القوانين السارية في حاضنات الأعمال .

مهام وصلاحيات لجنة الاعتماد:

- دراسة مخططات الأعمال للأجراء المستقبليين الحاملين للمشاريع في المشتلة.
- دراسة كل أشكال المساعدة والمتابعة.
- إعداد مخطط توجيهي لمختلف قطاعات النشاطات التي تحتضنها المشتلة.
- دراسة واقتراح وسائل وأدوات ترقية مؤسسات جديدة وإقامتها.
- اختيار وتحديد أفضل المشاريع المؤهلة للاحتضان، على أن يكون أصحاب هذه المشاريع (جامعيين - خريجي مراكز التكوين المهني - حاملي المشاريع - خريجي مراكز التدريب - الشركات).
- يجب أن يتميز المشروع ب(الملائمة، التناسق، الكفاءة والفعالية، الديمومة)

المطلب الثالث: تحديات حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة في أدرار

برغم من الدور الكبير الذي تلعبه حاضنات الأعمال في دعم وترقية المؤسسات الناشئة إلا أن كلاهما لا يزال في الجزائر وفي ولاية أدرار خاصة يعاني من مجموعة من العراقيل والصعوبات مما جعلها تقف أمام تقدمها ، كما يمكن اعتبارها كتحديات لها وتمثلت أهمها في التالي :

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشكلة المؤسسات بأدرار -

التحديات التي تواجه حاضنات الأعمال :

تسعى حاضنات الأعمال جاهدة في تحقيق أهدافها في احتضان المؤسسات الناشئة والمؤسسات الصغيرة والمتوسطة وذلك بتوفير الخدمات والدعم لها لمساعدتها على تطور والاستمرار وفي طريقها إلى ذلك تواجه مجموعة من التحديات التي نلخصها في النقاط التالية :

- ❖ عدم قدرة الحاضنة على تقديم لعملائها
- ❖ توفير جهاز إداري كفى داخل الحاضنة يقوم على الإشراف
- ❖ تنسيق متكامل بين الحاضنة والجهات الداعمة
- ❖ توفير مصادر تمويل ملائمة للمؤسسات الناشئة وكذلك المؤسسات الصغيرة والمتوسطة, ويتطلب هذا قطاع مالي ومصرفي متطور يحتوي على خدمات.
- ❖ اللامركزية التي تعاني منها المشتلة في اتخاذ القرارات وتطبيق النشاطات.

التحديات التي تواجه الشركات الناشئة :

عند الحديث عن المؤسسات الناشئة في الجزائر دائما ما يقابلها التشاؤم بحيث تجد المحبطين أكثر من الداعمين لهاته أفكار و المشاريع , بحث في هذه النقطة سننترق لمجموعة من التحديات التي تواجه المؤسسات الناشئة :

- ❖ غياب قانون خاص بهاته المؤسسات
- ❖ الإجراءات البيروقراطية وعدم مواكبة التشريعات والقوانين
- ❖ مشاكل التمويل ودفع المستحقات. ضعف التمويل ونقص رأس المال المخاطرة للاستثمار .
- ❖ التأخر التكنولوجي وعدم رقمنة اغلب القطاعات الاقتصادية
- ❖ عدم وجود نظام دفع الكتروني حقيقي ومتطور.

الفصل الثاني: دعم وتطوير المؤسسات الناشئة من قبل حاضنات الأعمال -دراسة حالة

مشكلة المؤسسات بأدرار -

خلاصة الفصل :

من خلال هذا الفصل درسنا دور الذي تلعبه حاضنات الأعمال في دعم وتطوير المؤسسات الناشئة, حاولنا الإجابة على الإشكالية التالية: "ما هي أهمية حاضنات الأعمال في مرافقة المؤسسات الناشئة ؟ " وجدنا أن الحاضنات أو المشاتل في الجزائر تقدم معظم الخدمات المتعارف عليها إلا أن المشكل يبقى في نوعية الخدمة وجودتها من المتابعة والمرافقة وتعود قلة الخدمات التي تقدمها الحاضنات في بعض الأحيان عدم وجود محتضنين على مستوى الحاضنة ونقص في بعض الدورات التي يحتاجها المقاول بالإضافة إلى التحديات التي تواجه كل من حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة.



خاتمة



خاتمة:

إن في إطار ترقية و دعم هذه المؤسسات الناشئة كرسّت الدولة الجزائرية مجهودات جبارة في إنشاء مجموعة من آليات الداعمة المستحدثة ومن بينها حاضنات الأعمال التي تعد من أبرزها وأنجعها على الإطلاق خلال العقد الأخير من الزمن . إن لحاضنات الأعمال أهمية بالغة ودور فعال في دعم و توجيه المؤسسات الناشئة ويظهر ذلك جليا من خلال الخدمات والدعم الذي تقدمه حاضنات الأعمال في كل مرحلة من مراحل لاحتضانها للمؤسسات الناشئة.

تعتبر المؤسسات الناشئة الداعم الأساسي لاقتصاد الدول ويعود ذلك للأرباح التي تعود بها هذه المؤسسات في حالة نجاحها واستمرارها ، وأيضا تقوم بتوفير مناصب شغل ومساهماتها في القضاء على البطالة وكذلك تشجيع بالنهوض بالقطاع الخاص تمحورت الدراسة التي قمنا بها في معرفة أهمية حاضنات الأعمال في مرافقة المؤسسات الناشئة والتي استنتجنا منها النقاط التالية:

- الفرق بين مشتلة المؤسسات وحاضنات الأعمال هي أن دعم حاضنات الأعمال للمؤسسات الناشئة يكون قبل الإنشاء للمؤسسة أما بالنسبة لمشتلة المؤسسات يكون دعمها بعد الإنشاء ، وفي العادة ما توفر حاضنات الأعمال الدعم قبل وبعد الإنشاء .
- لحاضنات الأعمال دور كبير في ترقية الاقتصاد ودالك من خلال دعم والنهوض بالمؤسسات الناشئة .
- الخدمات المقدمة من طرف حاضنات الأعمال لحاملي المشاريع الناشئة متمثلة في توفير الإعلام والتوجيه وكذلك دراسة المشروع وتنظيم دورات تكوينية.
- الخدمات المقدمة للمؤسسات الناشئة لها دور كبير في دعمها وتعزيزها.

* نتائج اختبار الفرضيات:

الفرضية الأولى: الخدمات التي تقدمها حاضنات الأعمال للمؤسسات الناشئة متمثلة في الاستشارات في بداية المشروع و كذلك مجموعة من خدمات الإدارية و القانونية و المالية و التسويقية.

الفرضية الثانية : عوائق و تحديات التي تواجه كل من حاضنات الأعمال و المؤسسات الناشئة هي التمويل المالي و أيضا ضعف الإطارات المؤهلة للتشديد ، و نقص دورات التكوينية ، إضافة إلى البيروقراطية الموجودة في الإدارة الجزائرية .

التوصيات والاقتراحات:

من خلال النتائج العامة التي توصلنا إليها يمكن تقديم مجموعة من الاقتراحات والتوصيات:

- 1- الإسراع في إنشاء حاضنات الأعمال و تعميمها على جميع ولايات الوطن وفتح فروع أو حاضنات مستقلة بذاتها في الجامعات لاكتساب أفكار إبداعية من إطارات شابة
 - 2 - الاقتداء من الدول المتطورة في المجال تفعيل دور حاضنات الأعمال في تطوير ودعم و كذا الاهتمام بالمؤسسات الناشئة .
 - 3- تكوين مسيرين ذوي كفاءة لإدارة حاضنات الأعمال.
 - 4- توفير دورات تكوينية رائدي الأعمال لتكوين مقاولين محترفين مستقبلا .
 - 5- زيادة الإنفاق الحكومي على البحث العلمي .
 - 6- يجب توفير تمويل مؤسسات الناشئة من طرف البنوك ورجال الأعمال بضمانات، أو تقديم إعانات مالية مباشرة من طرف الدولة.
 - 7- إعفاء المؤسسات الناشئة من ضرائب في بداية نشاطها .
 - 8- توعية المجتمع وخاصة الإطارات الجامعية بأهمية الولوج لمؤسسات الناشئة وإنشاء مشاريعهم الخاصة.
- * أفاق البحث :**

إن مواضيع حاضنات الأعمال والمؤسسات الناشئة دو نطاق واسع حيث يمكن تناوله من عدة جوانب أخرى لم نتناولها في بحثنا، بحيث أن هذا الموضوع هو حديث الساعة في الجزائر وهذا ما يفتح آفاق أخرى للبحث



قائمة المصادر والمراجع



كتب

1- صلاح حسن , تطورات و متغيرات الاقتصادية الدولية , دعم و تنمية المشروعات الصغيرة لحل مشاكل البطالة و الفقر , دار الكتاب الحديث , القاهرة مصر 2011 ص 35

مذكرات و رسائل جامعية:

1- لعور عبد الرحمان، دور حاضنات الأعمال في تطوير ودعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - دراسة حالة (حاضنة ورقلة، بسكرة، غرداية)، مذكرة لإستكمال شهادة الماستر الطور الثاني، تخصص مؤسسات صغيرة ومتوسطة، قاصدي مرباح ورقلة، 2014-2015.

2- برشيد سعيد وطيب سمراء، دور حاضنات الأعمال في تطوير دعم المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - دراسة تحليلية تقييمية - بحث مقدم للملتقى الوطني حول " ضمن استراتيجيات التنظيم ومرافقة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة في الجزائر، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، الجزائر يومي 18-19 افريل 2012.

3- محمد قوجيل جامعة، تقييم أداء الوكالة الوطنية لدعم تشغيل الشباب في إنشاء و مرافقة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة - دراسة ميدانية لعينة من المؤسسات المصغرة المنشئة في إطار فرع ورقلة ، مذكرة مقدمة لاستكمال متطلبات شهادة الماجيستير في العلوم الاقتصادية ، جامعة قاصدي مرباح ورقلة ، 2008

مجلات :

1- ليث عبد الله القهيوي وبلال محمود الوادي، المشاريع الريادية الصغيرة والمتوسطة ودورها في عملية التنمية، دار حامد للنشر والتوزيع، الأردن، عمان، طبعة 2019م.

2- هشام بروال، جهاد خلوط، 2017 ، التعليم المقاولاتي وحتمية الابتكار في المؤسسات الناشئة، مجلة معهد العلوم الاقتصادية(مجلة علوم الاقتصاد والتسيير والتجارة) ، المجلد- 20 العدد 03 ، ص20 ملتقيات و مؤتمرات:

1- الشريف ريجان، ريم بونواله، مداخلة بعنوان :حاضنات الأعمال كالية لمرافقة المؤسسات الصغيرة - نموذج مقترح في مجال تكنولوجيا المعلومات -، الملتقى الدولي حول : استراتيجيات تنظيم و مرافقة المؤسسات الصغيرة و المتوسطة في الجزائر ، جامعة قاصدي مرباح ، ورقلة ، يومي 18- 19 أفريل 2012.

2- عاطف الشبراوي، حاضنات الأعمال -مفاهيم مبدئية و تجارب عالمية ، المنظمة الإسلامية للتربية و العلوم و الثقافة ،الرياض المملكة السعودية
قوانين ،مراسيم و جريدة الرسمية :

1- قرار وزاري مؤرخ في 06 ربيع الثاني 1442 الموافق ل 22 نوفمبر 2020.

وثائق المؤسسات :

1- وثائق داخلية لمشتلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار .

مقابلات شخصية :

1- مقابلة مع الأستاذ بكاوي توهامي محاسب لدى مشتلة المؤسسات الصغيرة والمتوسطة ادرار

دراسات أجنبية:

1- European commission enterprise directorate general benchmarking of business incubators brussels, belgium, 2002, p: 05.

2- Aidin Salamzadeh, Hiroko Kawamorita Kesim, Startup Companies: Life Cycle and Challenges, conference paper: the 4th International Conference on Employment, Education and Entrepreneurship (EEE), At Belgrade, Serbia, ResearchGate, January 2015, pp03-05

3- Philippe Albert et autres ,Les incubateurs –energence d une nouvel industrie rapport de recherche chambre de commerce et dindustrie nice cote assur alger 1985 P8

مواقع الالكترونية:

1- LAROUSSE. (2021). <https://www.larousse.fr> . Consulté le 2021.04, 01, sur <https://www.larousse.fr/encyclopedie/divers/start-up/93701>

2- cambridgedictionary.(2021)Consultéle2021.04,01sur<http://dictionary.cambridge.org/fr/dictionnaire/anglaiss/startup>

3- www.paulgraham.com/growth.html. (2012, 09). Consulté le 2021.04.04, sur www.paulgraham.com/growth.html

4- wydden. (2019, 07 14). Dis, c'est quoi une start-up . Consulté le 2021.04.04, sur <https://wydden.com/dis-cest-quoi-unestart>

5- <https://academy.hsub.com/entrepreneurship/2021/04/010>



الملاحق



اتفاقية قبل الاحتضان

رقم 2021/03



مشتلة المؤسسات
Ponctuelle d'Entreprises
محضنة أدرار
Société D'Adra

جمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Industrie et des Mines

Agence de
Développement de la PME
Et de la Promotion de l'Innovation
Hydrique-Fertilisation d'Adra



وزارة الصناعة والمعادن
والتعدين
مطبخ محضنة أدرار
وإنتاج
مشتلة المؤسسات

ومؤسسة:
سجل تجاري / بطاقة رقم:
بتاريخ:
صادرة عن:
رقم بطاقة التعريف الجبائي:
رقم الهاتف:
و الممثلة في السيد (ة):
بصفته (ها) مسير(ة) للمؤسسة

من ناحية أخرى

بين: مشتلة المؤسسات المحضنة أدرار مقرها
ساحة ماسيني بأدرار
ممثلة بالمكلف بالتسيير السيد: سالم حسناوي
مؤسسة عمومية ذات طابع خاص، تحت وصاية وكالة
تطوير المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وترقية الابتكار.
-المرسوم التنفيذي رقم 170-18، بتاريخ 26 جوان
2018، يحدد مهام وكالة تطوير المؤسسات الصغيرة
والمتوسطة وترقية الابتكار وتنظيمها وسيرها.

من ناحية

المخصصة على شرط أن يكون التقييم ضمن مفهوم عملية قبل
الاحتضان، ويتفق على ذلك عند إبرام هذا الاتفاق (ويكون محل
تقدير مدير المحضنة).
المادة 6: تكون المستحقات في فترة التجريب مجانية، على أن يتم
مراجعتها في حالة نجاح العملية ووجود إقبال لأصحاب المشاريع.
المادة 7: مدة عملية قبل الاحتضان 06 أشهر، قابلة للتديد بموافقة
المدير وحسب حالة تقدم المشروع ونجاحه واستمرارية،
المادة 8: حددت مدة الاتفاقية من تاريخ 2021/01/10 إلى تاريخ
2021/07/10 قابلة للتجديد.
ثالثا: التزامات المؤسسة المحضنة:
المادة 9: يجب على المؤسسة المحضنة احترام إجراءات وتعليمات
الأمن والسلامة.
المادة 10: المساهمة في تنفيذ برنامج العمل للحاضنة فيما يخص
النشاطات والتكوين وتحسين المستوى والتمهين والترقية، والمساهمة
في كل النشاطات التي تنظمها المشتلة لاسيما المعارض والتظاهرات
الترقوية والإعلامية المحلية والوطنية (أعياد محلية ووطنية، أيام
دراسية).
المادة 11: أي إخلال بالنظام العام أو بإجراءات الأمن والسلامة، أو
عدم الالتزام بالقانون الداخلي للمشتلة أو تخريب أو إهمال وغيره
يؤدي إلى إنهاء هذا الاتفاق مباشرة وبعدها يتم إبلاغ المؤسسة
المحضنة بذلك.

أولا: موضوع الاتفاق:
المادة الأولى: يحكم أن العقد شريعة المتعاقدين اتفق
الطرفان على ما يأتي:
المادة 2: المؤسسة المحضنة حسب هذا الاتفاق هي
مؤسسة تخضع لتعريف المؤسسة الصغيرة والمتوسطة
الوارد في القانون التوجيهي للمؤسسات الصغيرة و
المتوسطة، رقم 02/17، بتاريخ 10 يناير 2017
المادة 3: تتم عملية قبل الاحتضان بعد تقديم طلب من قبل
حامل المشروع ويتم الموافقة مباشرة من قبل المدير، في
إطار معايير القبول المعمول بها، مع إعطاء أولوية
الاحتضان للمشاريع المبتكرة والمؤسسات المصغرة
الناشئة.
المادة 4: يستفيد حامل المشروع حسب الشروط
المنصوص عليها في هذا الاتفاق من:
- درج رقم 12 بخزانة جماعية بمشتلة المؤسسات
محضنة أدرار لحفظ أغراضه الخاصة، بناء على موافقة
المدير رقم: 2021/03... بتاريخ 2021/01/10...
وعلى طلب المعني رقم: 2021/03.....
ثانيا: مستحقات ومدة الاحتضان:
المادة 5: يترك المجال لمدير المحضنة لتقييم مستحقات
الخدمات، أو التفاوض عليها، على خلفية موقع المحضنة،
جملة الخدمات والمساحة

توضع تحت تصرفها التجهيزات والوسائل الضرورية للقيام بالأعمال الإدارية أهمها (مكاتب مشتركة ، مكيف ، خزانه مشتركة ذات أدرج فردية ،كراسي ،أجهزة إعلام ألي،انترنت مشتركة...

إضافة إلى ذلك توفر الحاضنة:

- الأمن داخل الحاضنة. قاعة الاجتماعات. أعمال سكرتارية. استقبال الفاكس.

- الاستفادة من تخفيضات التأمين في إطار اتفاقية المحضنة مع وكالات التأمين.

- توطين مع توفير مساحة إشهادي في الموقع الإلكتروني التابع للحاضنة.

- الإعلام، المعلومة، التكوين، المشاركة في مختلف التظاهرات التي تنظمها الحاضنة.

خامسا: إنهاء الاتفاق

المادة 23: ينتهي هذا الاتفاق بأحدي الحالات التالية:

1- انقضاء مدته الأصلية أو المدة الإضافية في حالة تمديده المتفق عليها.

2- الوفاة أو فقدان الصفة القانونية.

3- الإفلاس أو التصفية.

4- مخالفة المؤسسة المحضنة لأحكام هذا الاتفاق .

سادسا: النفس في النزاع:

المادة 24: يبدأ سيران هذا الاتفاق ابتداء من تاريخ إمضائه.

المادة 25: يشهد الممثل القانوني (المسير) للمؤسسة المحضنة بأنه قرأ واطلع على مواد وأحكام هذا الاتفاق بكل دقة و

عناية بحيث عبر عن رضاه و موافقته على كل البنود و الأحكام و الإجراءات الإدارية و المالية التي ينص عليها صراحة ،

وبعد أن قبل جميع هذه الإجراءات و الأحكام وقع برضاه مع مسئلة المؤسسات محضنة أدرار على هذا الاتفاق.

بتاريخ: 2021/01/10

المادة 12: يحق للمشئلة إبطال الاتفاق من طرف واحد مع إبلاغ المؤسسة المحضنة بذلك، في حالة الإخلال ببنود العقد.

المادة 13: يحق للمشئلة مراجعة بنود الاتفاقية فيما تراه مناسبا لنجاح عملية الاحتضان وضمان الأمن والسلامة .

المادة 14: يتم جرد الوسائل المتاحة للمؤسسة المحضنة وتكون تحت تصرفها ومسؤوليتها،

المادة 15: تستفيد المؤسسات المحضنة من فضاء جماعي مشترك يضم التجهيزات الأساسية والإدارية لتسيير مشروع صغير بشكل مشترك.

المادة 16: يجب على الجميع احترام خصوصية العمل المشترك (المساحة والتجهيزات المشتركة).

المادة 17: يمكن استغلال المعدات والتجهيزات في حدود المساواة بين احتياجات الجميع .

المادة 18: لا يمكن استعمال المكاتب داخل الحاضنة كورشات أعمال ، محلات تجارية أو مخازن .

المادة 19: لا يمكن للمؤسسة المحضنة تلصيق أي إعلانات أو لافتات أو القيام بعمليات اشهارية على مستوى الحاضنة إلا بموافقتها.

المادة 20: الدخول إلى الحاضنة خارج أوقات العمل لا يكون إلا بإذن من مدير الحاضنة أوفي حالات الضرورة الملحة.

المادة 21: لا يمكن استعمال أجهزة أو معدات أخرى غلا بإذن مدير المشئلة .

رابعاً: الامتيازات و الخدمات المقدمة:

المادة 22: تستفيد المؤسسة المحضنة من الخدمات التالية وهي موضوع عملية الاحتضان:

- فضاء مشترك مجهز للممارسة النشاطات الإدارية.

إشتمام، استقبال، احتضان، تكريب ومرافقة حاملي المشاريع، المؤسسات الناشئة و المؤسسات الحديثة تنشأة	
<p>وكالة تطوير المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وترقية الابتكار المتتمثلة في مشتلة المؤسسات الكائن مقرها بساحة ماسيني أضرار ممثلة بالملكف بتسييرها السيد : حسناوي سالم من ناحية</p>	<p>- مؤسسة (المشار إليها في النص بالمتعامل المحتضن) مؤسسة رقم السجل التجاري بتاريخ 2020/02/24 المثلة بالسيد:..... بصفته:.....مدير..... رقم الهاتف :</p>
<p>من ناحية أخرى</p>	<p>المادة الأولى: تسمى أحكام هذه الاتفاقية وفقا للقانون التوجيهي رقم 02/17 المؤرخ 11 ربيع الثاني عام 1438 الموافق ل 10 يناير 2017 المتضمن القانون التوجيهي لتطوير المؤسسات الصغيرة والمتوسطة و للمرسوم التنفيذي 170/19 المؤرخ في 12 شوال عام 1439 الموافق ل 26 يونيو 2018 الذي يحدد مهام وكالة تطوير المؤسسات الصغيرة والمتوسطة وترقية الابتكار وتنظيمها وسيورها. المادة الثانية: يهدف هذا العقد إلى تبيان كيفية وإجراءات وأساليب الاستفادة من خدمات الاحتضان وكل ما يتعلق بالمرافقة والخدمات المساحية لها. المادة الثالثة: تتم عملية الاحتضان بعد تقديم طلب من قبل حاملي المشاريع ، المؤسسات الناشئة الذين استفادوا من عقد ما قبل الاحتضان بعد موافقة لجنة الاعتماد على ذلك في إطار معايير القبول المعمول بها. المادة الرابعة: المتعامل المحتضن هو مؤسسة تخضع لتعريف المؤسسة الصغيرة والمتوسطة الوارد في القانون التوجيهي للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة وقد يكون أيضا مؤسسة ناشئة تتوفر فيها الشروط والمعايير المعمول بها. المادة الخامسة: توفر المشتلة/ الحاضنة للمتعامل المحتضن ما يلي: يوضع تحت تصرف المتعامل المحتضن التجهيزات والوسائل الضرورية للقيام بالأعمال الإدارية للمؤسسة أهمها (مكتب مجهز...) إضافة إلى ذلك توفر المشتلة/ الحاضنة: -الأمن داخل المشتلة/ الحاضنة -الصيانة الأجهزة والمباني ما لم يتسبب فيها عامل بشري متعمد. -التنظيف. -قاعة الاجتماعات. -قاعة الوسائل المشتركة. -قاعة التكوين. -فضاء ترفيهي -الربط بالإنترنت - الاستفادة من تغطيات التأمين في إطار الاتفاقية التي تبرمها الوكالة مع وكالات التأمين. -توطين مع توفير مساحة إخبارية في الموقع الإلكتروني التابع للوكالة. -الإعلام، المعلومة، التكوين، المشاركة في مختلف التظاهرات التي تنظمها المشتلة/ الحاضنة/ الحاضنة. -أعمال السكرتارية - أعمال المحاسبة.</p>
<p>المادة السادسة: تقدم هذه الخدمات في مكاتب مجيزة ومساحتها 12 م² . وبمبلغ قدره شهريا 400 دج للمتر المربع الواحد بدون احتساب الرسوم. خلال العام الجاري ويزيد المبلغ بنسبة 40 % للسنة الموالية . المادة السابعة: لا يمكن للمؤسسة المحتضنة (المتعامل المحتضن) أن تمارس أي نشاط يخالف ما هو منصوص عليها ضمن هدف الاتفاقية. المادة الثامنة: يحدد هذا العقد (المقر) بمقر اجتماعي للمؤسسة، تقوم فيه بدفع أعمالها الإدارية، ويكون عنوانها الاجتماعي هو عنوان المشتلة/ الحاضنة/ الحاضنة. المادة التاسعة: مدة الاتفاق 12 شهرا قابلة للتجديد مرة واحدة المادة العاشرة: مدة الاحتضان تبدأ من تاريخ 2020/10/15 إلى غاية تاريخ 2021/09/15 قابلة للتجديد مرة واحدة. يمكن لأي طرف إنهاء هذا العقد بإشعار مسبق بمدة لا تقل عن شهر مع ذكر الحيررات والأسباب. المادة العاشر: يتم دفع المستحقات الشهرية في العشرة أيام الأولى من كل شهر. المادة الثانية عشر: في حالة عدم تسديد المستحقات خلال المدة المحددة، يعذر المتسدد وتمدد له المدة لعشرة أيام أخرى. وفي حالة عدم التسديد للمرة الثانية يتم فسخ العقد تلقائيا دون إعدار المتعامل المحتضن. المادة الثالثة عشر: يلزم حامل المشروع أو المؤسسة الناشئة بدفع ضمان إلى المؤسسة وذلك بقيمة معادلة لثلاثة أشهر من مبلغ الاحتضان الشهري قبل استلام مفاتيح المكتب و يعتبر هذا المبلغ بمثابة ضمان لا يسترجعه إلا بعد المدة التي يقضيها في المشتلة/ الحاضنة بعد اثبات ذلك في محضر التسليم ومعاينة الوسائل المقدمة إليه سابقا وفق محضر استلام المادة الرابعة عشر: يكون مبلغ الاحتضان في البداية اقل مما هو عليه في السوق المحلية، ثم يتزايد في السنة الموالية ليصبح طاردا ويتفق على ذلك عند إبرام العقد.(تزايد بنسبة 40%) المادة الخامسة عشر: لا يمكن للمؤسسة المستفيدة من عقد الاحتضان القيام بأي أعمال صيانة أو تزيين أو تغيير شكل المحل إلا بموافقة إدارة الحاضنة. المادة السادسة عشر: لا يمكن استعمال المكاتب داخل المشتلة كورشات أعمال محلات تجارية أو مخازن. المادة السابعة عشر: يتم جرد الوسائل المتاحة للمتعامل المحتضن وتكون مسؤوليتها على عاتقه . المادة الثامنة عشر: في حالة حدوث أي عمل يتعلق بالتخريب أو السرقة أو التدمير يجب الإبلاغ عنه مباشرة وإلا تكون على عاتق المتعامل المحتضن لعدته التغطية الفورية ..</p>	

<p>المادة الثامنة و العشرون: يلزم المتعامل المحتضن من حضور كل الدورات و التدريبات التي ترمجها المشتلة وفقاً لجدول زمني.</p> <p>المادة التاسعة و العشرون: في حالة عدم الالتزام بالمواد السابقة تفسخ المشتلة العقد المبرم بين الطرفين دون استرجاع حقوق الضمان المقدمة من طرف المتعامل المحتضن</p> <p>المادة الثلاثون: يستثنى من هذا الإجراء الحالات القهريّة أو تقديم مبررات تثبت استحالة الحضور.</p> <p>المادة الواحد و الثلاثون: بعد تخرج المؤسسة من الحاضنة لا تنقطع العلاقة بين الطرفين بل يمكن للمؤسسة أن تبقى على ارتباطه من خلال التدريب أو خدمات أخرى يتفق عليها كالمحاسبة أو التكوين أو حضور نشاطات تنظمها الحاضنة أو وفق دعوات موجهة للحاضنة.</p> <p>المادة الثاني و الثلاثون: تقدم هذه الخدمات وفق مبالغ رمزية متفق عليها</p> <p>المادة الثالث و الثلاثون: جميع المبالغ المستحقة للمشتلة (الاحتضان و الحصول على مختلف الخدمات ومخصصات الخسائر والخدمات الاختيارية) تكون محل فواتير شهرية.</p> <p>المبلغ الشهري المستحق والمنفق عليه يضم سعر الاحتضان إضافة إلى مبلغ الخدمات الأخرى المتقدمة .</p> <p>المادة الرابع و الثلاثون: يبدأ سيران هذه الاتفاقية ابتداء من تاريخ قبول الملف من طرف لجنة الاعتماد ويصبح ملزماً للمتعامل المحتضن ابتداء من إمضائه والموافقة على بنوده.</p> <p>المادة الخامس و الثلاثون: بعد قراءة بنود هذه الاتفاقية تم المصادق عليها من قبل الطرفين بتاريخ: 2020/10/15...</p>	<p>المادة التاسعة عشر: المفاتيح : يتم توفير مفتاحين مفتاح للإدارة ومفتاح للمستفيد.</p> <p>يستعمل مفتاح الإدارة في حالات الضرورة وأثناء القيام بعمليات التنظيف اليومي أو الطوارئ.</p> <p>المادة العشرون: في حالة ضياع المفاتيح من قبل المتعامل المحتضن فهو مسؤول عن ذلك مسؤولية كاملة.</p> <p>المادة الواحدة و العشرون: لا يمكن استعمال أجهزة كهربائية إلا الأجهزة المستلمة عن طريق الحاضنة وفق محضر. وإتاوات الكهرباء تقدم جزافياً وتحسب في مبلغ الاحتضان الشهري .</p> <p>المادة الثانية و العشرون: كما يجب على المتعامل المحتضن احترام إجراءات وتعليمات الأمن والسلامة.</p> <p>المادة الثالثة و العشرون: احترام أوقات العمل الرسمية من الأحد إلى الخميس من 8:30 صباحاً إلى 16:30 مساءً و في حالة اعتماد التوقيت الصيفي أو الشتوي يتم تكييف التوقيت كما يمكن اعتماد توقيت استثنائي من طرف مدير المشتلة/ الحاضنة في بعض الحالات بسبب تنظيم نشاطات يستدعي تمديد الوقت الرسمي و في هذه الحالة تجدد وثيقة ترخيص يقدمها المتعامل المحتضن أثناء الدخول إلى المشتلة/ الحاضنة.</p> <p>المادة الرابعة و العشرون: أي إخلال بالنظام العام أو بإجراءات الأمن والسلامة، أو تخريب أو إهمال وغيره يؤدي إلى تحكيم القوانين السارية المفعول.</p> <p>المادة الخامسة و العشرون: لا يمكن للمتعامل المحتضن إلصاق أي إعلانات أو لافتات أو القيام بعمليات اشهارية على مستوى الحاضنة إلا بموافقة المدير.</p> <p>المادة السادسة و العشرون: الدخول إلى المشتلة/ الحاضنة خارج أوقات العمل في حالات الضرورة الملحة لا يكون إلا بإذن كتابي من مدير المشتلة/ الحاضنة .</p> <p>المادة السابعة و العشرون: الهاتف، استقبال المكالمات يدمج مباشرة وبطريقة جزافية في مبلغ الاحتضان.</p>
<p>المكلف بتسيير مشتلة المؤسسات أدرار</p>	<p>المتعامل المحتضن:.....</p> <p>مؤسسة</p>

تجدد كل سنة

ملخص:

تهدف هذه الدراسة لإبراز دور و أهمية حاضنات الأعمال في دعم و تنمية المؤسسات الناشئة ، بحيث أصبحت هذه المؤسسات الناشئة تمثل خيارا استراتيجيا هاما في عملية التنمية الاقتصادية ومن هذا المنطق وفي ظل احتدام المنافسة بين المؤسسات المبدعة برزت أهمية حاضنات الأعمال التي تعمل على تطوير وتحديث مفهوم دعم ورعاية المؤسسات الناشئة ومن هذا السياق تعتبر حاضنات الأعمال من أكثر المنظومات فاعلية و نجاحا في تنفيذ برامج التنمية الاقتصادية وخلق فرص العمل .وقد راجت فكرة حاضنات الأعمال كثيرا بالنظر إلى دورها البارز في دعم المؤسسات الناشئة من خلال تقديم مختلف الخدمات ولقد تم استحداث مشثلة المؤسسات بولاية أدرار لمرافقة المؤسسات بالمنطقة

الكلمات المفتاحية : حاضنات الأعمال ، مؤسسات ناشئة ، الإبداع، مشثلة مؤسسات أدرار

Summary:

This study aims to highlight the role and importance of business incubators in supporting and developing emerging enterprises, so that these emerging institutions have become an important strategic option in the process of economic development and from this logic and in light of the intense competition between creative institutions, the importance of business incubators has emerged that works to develop and update the concept of supporting Taking care of emerging enterprises and from this context, business incubators are considered one of the most effective and successful systems for implementing economic development and job creation programs. The idea of business incubators has become very popular in view of its prominent role in supporting emerging enterprises by providing various services, and a corporate nursery has been established in the state of Adrar to accompany the institutions in the region.

Key words: business incubators, emerging institutions, creativity, Adrar institutions nursery